



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO n° 014/2023/SEMA/MT**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO n° SEMA-PRO-2023/02906- SIAG n° 0002906/2023**

**CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO – SEMA - MT**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE VIDRARIAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA GERÊNCIA DE LABORATÓRIO DA SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO, CONFORME ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA.**

**VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 46.043,10 (Quarenta e seis mil, quarenta e três reais e dez centavos).**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**

**MODO DE DISPUTA: ABERTO**

**LOTE EXCLUSIVO PARA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM**

**DATA E HORÁRIO DE ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 09/08/2023 ÀS 09H00MIN HORÁRIO DE CUIABÁ/MT.**

**ENDEREÇO ELETRÔNICO DA SESSÃO PÚBLICA: <https://aquisicoes.seplag.mt.gov.br>**

INDICE	
1. PREÂMBULO .....	2
2. OBJETO.....	2
3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO .....	2
4. PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL .....	4
5. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL .....	6
6. CREDENCIAMENTO .....	7
7. PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS .....	8
8. ABERTURA DA SESSÃO, ACOLHIMENTO DA PROPOSTA E ETAPA DE LANCES .....	9
9. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS.....	11
10. HABILITAÇÃO.....	13
11. RECURSOS.....	20
12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO .....	21
13. DA ORDEM DE FORNECIMENTO.....	21
14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA .....	21
15. INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS .....	22
16. DISPOSIÇÕES GERAIS.....	24
ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA .....	27
ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO.....	31
ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP .....	32
ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA .....	33
ANEXO V – DA ORDEM DE FORNECIMENTO .....	45
ANEXO VI – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO.....	49
ANEXO VII – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO .....	50
ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE GARANTIA .....	52
ANEXO IX – FIXAÇÃO DOS PREÇOS MÁXIMOS .....	34





## 1. PREÂMBULO

**1.1.** O ESTADO DE MATO GROSSO, por meio da **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**, por sua **PREGOEIRA OFICIAL**, nomeada através da PORTARIA Nº 380/2023/SEMA/MT, torna público que realizará licitação, para **AQUISIÇÃO DE VIDRARIAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA GERÊNCIA DE LABORATÓRIO DA SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO, conforme Anexo I - Formulário Padrão de Proposta**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, o Decreto Estadual nº 1.525/2022 e demais atos normativos aplicáveis, e, ainda, de acordo com as disposições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**1.2.** A **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**, abrirá prazo para o cadastramento eletrônico das propostas de preços e envio dos documentos de habilitação pelo Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG, compreendido entre **27/07/2023 a 09/08/2023**.

**1.3.** O prazo para envio das propostas de preços e demais documentos se encerrará 15 (quinze) minutos antes do início da sessão pública, ou seja: os interessados devem enviar a documentação necessária até as **08h45min - 09/08/2023**, horário de Cuiabá/MT.

## 2. OBJETO

**2.1.** O objeto da presente licitação é à aquisição de **VIDRARIAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA GERÊNCIA DE LABORATÓRIO DA SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**2.2.** Os quantitativos do objeto desta licitação estão distribuídos em lotes, formados por um ou mais itens, conforme discriminado no **Anexo I - Formulário Padrão de Proposta**.

## 3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

**3.1.** A Sessão deste PREGÃO ELETRÔNICO será pública e realizada em conformidade com este Edital na data, horário e local indicado no Preâmbulo.

**3.2.** A empresa interessada em participar do pregão eletrônico deverá estar obrigatoriamente inscrita no Cadastro de Fornecedores (Cadastro com Certificado), realizado diretamente no Portal de Aquisições – SIAG, na aba “ACESSO DE FORNECEDORES”, do sítio eletrônico da SEPLAG, disponível em <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br>.

**3.2.1** O Cadastro com Certificado gera um Certificado de Registro Cadastral (CERCA) que possui validade de 12 (doze) meses. As empresas já cadastradas deverão observar a validade do seu Certificado de Registro Cadastral antes da sessão pública.

**3.2.2** Para acesso ao sistema de aquisições, será disponibilizado à empresa cadastrada um login e senha, pessoal e intransferível. Esse procedimento não substitui os documentos de habilitação solicitados no **item 10** deste Edital.

**3.2.2.1** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu credenciado, não cabendo ao provedor do sistema ou a **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**3.2.2.2** Caberá ao licitante interessado comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio do acesso.





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**3.2.3** A quebra de sigilo ou perda da senha poderá ser regularizada pelo próprio sistema, por meio da aba “FORNECEDORES”, desde que o e-mail cadastrado pelo licitante esteja atualizado no Cadastro de Fornecedores.

**3.2.4** Após o cadastramento, o representante da empresa deverá credenciar-se e preencher no Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG sua proposta de preços, conforme **item 7** deste Edital.

**3.2.5** Caberá ao proponente acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**3.3.** Poderão participar deste certame pessoas jurídicas que explorem ramo de atividade compatível e pertinente com o objeto desta licitação e atendam às exigências deste Edital e seus anexos, correndo por sua conta todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização aos licitantes pela realização de tais atos.

**3.4.** Não poderão disputar esta licitação:

**3.4.1** Empresas que não se enquadrem como ME ou EPP ou MEI, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 incluindo as alterações da Lei Complementar nº 147/2014, ou que, nessa condição, estejam incluídas em alguma das excludentes hipóteses do § 4º da mencionada Lei Complementar.

**3.4.2** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu (s) anexo (s);

**3.4.3** Aqueles que se encontrem sob falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação, ressalvados os que tenham plano de recuperação judicial aprovado em assembleia geral de credores e homologado pelo juiz e possam apresentar habilitação nos termos do art. 134, §2º, do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

**3.4.4** Empresas reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

**3.4.5** Empresas estrangeiras que não funcionem no País.

**3.4.6** Sociedades Cooperativas.

**3.4.7** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.

3.4.7.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**3.4.8.** Aquele que de forma isolada ou em consórcio, for responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

**3.4.9.** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta, aplicado também ao licitante que atue em substituição a outra pessoa física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**3.4.10.** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**3.4.11.** Pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**3.4.12.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

**3.4.13.** A vedação estabelecida no item anterior estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

**3.5.** Para participação é obrigatória a identificação no sistema da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual.

**3.6.** O licitante que se declarar Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, deverá ainda selecionar o campo respectivo, caso possua alguma restrição quanto à documentação referente à regularidade fiscal.

**3.7.** Os licitantes se responsabilizam pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, assumindo todos os ônus pela preparação da proposta assim como da habilitação, não cabendo quaisquer tipos de ressarcimentos, independentemente do resultado do certame.

**3.8.** Sob pena de inabilitação ou desclassificação, todos os documentos apresentados pelos licitantes deverão referir-se ao mesmo CNPJ descrito por estas na proposta de preços, salvo aqueles documentos permitidos por lei.

#### **4. PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.**

**4.1.** A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual que quiser usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar Estadual nº 605/2018, deverá selecionar a opção no SIAG: <Microempresa ou Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual>, antes do envio da proposta, e no momento da **Habilitação** comprovar tal situação apresentando todos os documentos solicitados neste Edital, bem como aqueles previstos na legislação vigente.

**4.1.1** A falta de identificação no sistema, antes de envio da proposta acarretará preclusão dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**4.1.2** Para participação do lote de cota reservada e/ou exclusivo é obrigatória a identificação no sistema da condição de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual.

**4.2.** Nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006 e do art. 21, § 2º da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme **subitem 10.4.2** deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**4.2.1 Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e trabalhista:**

**4.2.1.1** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual deverá assinalar no respectivo campo do SIAG, no momento do credenciamento, conforme descrito no **subitem 6.2.3.3** deste Edital;

**4.2.1.2** Será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**4.2.1.3** Este tratamento favorecido somente será concedido se as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem no certame toda a documentação fiscal exigida, mesmo que esta contenha alguma restrição.

**4.2.1.4** O motivo da irregularidade fiscal pendente deverá ficar registrado em ata, bem como a indicação do documento necessário para comprovar a regularização.

**4.3.** A não regularização da documentação no prazo previsto no **subitem 4.2.1.3**, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em Lei e no Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**4.4.** Em caso de atraso, por parte dos órgãos competentes da emissão de certidões negativas de débito ou de certidões positivas com efeito de negativas, o licitante poderá apresentar à Administração Pública, em prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério da Administração, contados do término do prazo conferido aos referidos órgãos responsáveis pela emissão, outro documento que comprove a extinção ou suspensão do crédito tributário, nos termos dos arts. 151 e 156 do Código Tributário Nacional, juntamente com a prova de protocolo do pedido da certidão comprobatória.

**4.5.** A abertura da fase recursal em relação ao resultado do certame ocorrerá após os prazos de regularização fiscal de que tratam os **subitens 4.2.1.3 e 4.4.**

**4.6.** Ocorrendo o empate ficto (quando as ofertas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais forem iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada), na forma da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, apurado pelo sistema SIAG, proceder-se-á da seguinte forma:

**4.6.1** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual melhor classificada será convocada para apresentar novo lance no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**4.6.1.1** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual que ofertar nova proposta de preço inferior àquela considerada melhor proposta classificada,





passará a figurar em primeiro lugar na ordem classificatória, dando ensejo a análise da sua proposta e habilitação.

**4.6.1.2** Não ocorrendo a contratação da microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, na forma do item anterior, serão convocados os remanescentes que se enquadrem em situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**4.6.1.3** No caso de valores idênticos apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio entre eles para que se identifique aquele que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**4.7.** Não se aplica o disposto no subitem anterior ao lote de Cota Reservada e/ou Exclusivo às Microempresas e às Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual.

**4.8.** A obtenção dos benefícios a que se refere este tópico fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

## 5. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

**5.1.** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá apresentar pedidos de esclarecimentos, providências ou impugnar este Edital.

**5.1.1** Os pedidos deverão ser encaminhados ao Órgão ou Entidade promotora da licitação, via sistema SIAG, sendo direcionado ao pregoeiro, a quem caberá responder e divulgar sua resposta no mesmo sistema até o último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**5.1.2** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, sendo que só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente no Órgão ou na Entidade.

**5.2.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**5.3.** Sobre o pedido de esclarecimento ou impugnação, é facultado ao agente de contratação, comissão ou pregoeiro solicitar manifestação de profissionais com conhecimento sobre o objeto licitado, ou ainda, aos setores contábil e financeiro do próprio órgão licitante ou entidade promotora da licitação.

**5.4.** Também é facultado ao agente de contratação, comissão ou pregoeiro solicitar a análise da impugnação ou do pedido de esclarecimento à Procuradoria-Geral do Estado.

**5.5.** Se ocorrer modificação no Edital e seus anexos, em razão do acolhimento de impugnação ou pedido de esclarecimento, serão corrigidos os vícios e uma nova data será designada pela Administração para a realização do certame, exceto quando inquestionavelmente a alteração não afetar a formulação de propostas.

**5.6.** Se ocorrer modificação no Edital e seus anexos, em razão do acolhimento de impugnação ou pedido de esclarecimento, serão corrigidos os vícios e uma nova data será designada pela Administração para a realização do certame, exceto quando inquestionavelmente a alteração não afetar a formulação de propostas.

**5.7.** Decairá o direito de pedir esclarecimentos ou impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer até **03 (três) dias úteis** antes da data designada para a realização do Pregão





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Eletrônico, apontando de forma clara e objetiva as falhas ou irregularidades que entender viciarem o mesmo.

## 6. CREDENCIAMENTO

**6.1.** A participação no certame se dará por meio do sistema eletrônico SIAG, disponível no site <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/>, que será acessado mediante a inclusão do login e senha pessoal, disponibilizado à empresa inscrita no Cadastro de Fornecedores do Estado.

**6.2.** Ao acessar o sistema, o licitante deverá:

**6.2.1** Localizar o Pregão de interesse, acessando a opção “PREGÕES” – “LANÇAR PROPOSTA”, no menu lateral esquerdo do portal.

**6.2.2** Após localizar o Pregão pelo número do Edital ou número do Processo Administrativo, clicar em visualizar.

**6.2.3** Em seguida, deverá optar pela declaração de enquadramento ou não de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual.

**6.2.3.1** A não identificação no sistema acarretará preclusão consumativa do tratamento diferenciado e favorecido, concedido pela Lei Complementar nº 123/2006 - em especial quanto ao seu art. 3º.

**6.2.3.2** Para os lotes exclusivos do processo licitatório, a não identificação no sistema impedirá a participação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual no referido lote.

**6.2.3.3** O licitante que se declarar Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, **deverá** ainda selecionar o campo respectivo, caso possua alguma restrição quanto à documentação referente à regularidade fiscal.

**6.2.3.4** É de responsabilidade do licitante observar o disposto na Lei nº 14.133/2021, para solicitar a concessão dos benefícios descritos no art. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

**6.3.** Realizadas as devidas marcações, o licitante procederá à confirmação no botão “CREDENCIAMENTO”, e então poderá aceitar ou recusar os conteúdos do Termo de Credenciamento e Declaração de Habilitação.

**6.3.1** A recusa dos termos impedirá o licitante de participar do certame licitatório.

**6.3.2** Ao aceitar os termos, o licitante declara automaticamente que cumpre todos os requisitos exigidos neste Edital.

**6.3.2.1** O Licitante que apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato, estará sujeita a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração.

**6.4.** Até a data e horário previstos no **subitem 1.3**, os interessados poderão se cadastrar, credenciar, preencher sua proposta de preços e/ou substituir propostas comerciais no sistema eletrônico, encartar e/ou substituir documentos de habilitação exigidos no **item 10**. Após esse prazo os referidos documentos **NÃO** poderão ser alterados ou retirados pelos participantes.

**6.5.** A solicitação de credenciamento do responsável para representar os interesses do licitante junto ao sistema eletrônico implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

**6.6.** É vedado a qualquer credenciado representar mais de uma empresa proponente, salvo nos casos de representação para lotes distintos.





6.7. Dúvidas e informações pertinentes ao cadastramento de fornecedores e das suas respectivas propostas poderão ser esclarecidas por meio de vídeos-aula, acessível pelo Portal de Aquisições, ou ainda pela equipe de suporte ao Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG, através do telefone **(65) 3613-3718**.

## 7. PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS

7.1. Efetuado o credenciamento, **o licitante deverá preencher sua proposta de preços e incluir, exclusivamente por meio do sistema, os documentos de habilitação**, documentos estes exigidos no **item 10** deste Edital, até a data e horário previstos no **subitem 1.3**, quando então encerrar-se-á automaticamente o prazo de envio da referida documentação.

7.1.1 Os documentos deverão ser anexados em arquivo (s) de até 8mb (oito megabytes).

7.1.2 Ao apresentar sua proposta, o licitante aceita plenamente e concorda especificamente com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

7.1.3 Para formular a Proposta de Preço, o licitante deverá observar com atenção o Formulário Padrão da Proposta, que consta no **Anexo I**, parte integrante do presente Edital, principalmente nos itens que venham a fazer parte da formação do preço.

7.2. Para cadastrar a Proposta Eletrônica de Preços, o licitante deverá:

7.2.1. Selecionar o lote para o qual fará a proposta.

7.2.2. A descrição do objeto será automaticamente preenchida pelo Sistema, conforme cadastrado na oportunidade de abertura do processo licitatório.

7.2.3. Preencher o prazo da entrega do lote observando o previsto no Edital.

7.2.4. Preencher o prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de apresentação da proposta realinhada, prazo este que será suspenso caso ocorra interposição de recursos administrativos ou a propositura de ações judiciais.

7.2.5. Preencher a MARCA/MODELO/VERSÃO, quando não for o fabricante do produto.

7.2.6. O licitante que for o fabricante do produto ofertado ou representante exclusivo, atendendo ao Princípio da Impessoalidade, deverá preencher o campo <MARCA/MODELO>, com a expressão “Marca Própria”, para não ter o risco de ter sua proposta desclassificada.

7.3.1 Como o objeto não exige catálogo ou folders, o licitante deve desconsiderar o campo <FICHA/CATALOGO>, não clicando ou anexando nenhum documento.

7.2.7. Preencher o preço ofertado, informando o VALOR UNITÁRIO DO ITEM.

7.2.8. Após preencher todos os campos solicitados, clicar em SALVAR e em seguida ENVIAR.

7.4. O envio da proposta digital pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital e seus Anexos.

7.5. Os preços propostos, tanto na proposta inicial, quanto ao final da etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração destes, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.6. As propostas apresentadas pelos licitantes deverão incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas, materiais, equipamentos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, fretes, seguros, treinamento,







Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

deslocamentos de pessoal, transporte, garantia, lucro e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o valor do objeto licitado, constante da proposta, conforme exigências editalícias e contratuais, não sendo admitido pleito posterior em decorrências da exclusão de quaisquer despesas incorridas.

**7.7.** Os licitantes após a apresentação das propostas não poderão alegar preço inexequível ou cotação incorreta e deverão entregar o (s) produto (s) sem ônus adicionais.

**7.8.** Após o preenchimento da proposta eletrônica, os licitantes deverão anexar e enviar todos os documentos de habilitação exigidos no **item 10** deste Edital, em campo próprio (<anexar documentos de habilitação>) via SIAG, dentro do prazo estabelecido para envio das propostas (**subitem 1.3**), sob pena de inabilitação.

**7.9.** As propostas serão apresentadas e permanecerão sigilosas até o encerramento da fase competitiva.

**7.10.** Qualquer elemento que possa identificar o licitante nesta fase importa em desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**8. ABERTURA DA SESSÃO, ACOLHIMENTO DA PROPOSTA E ETAPA DE LANCES**

**8.1.** A partir do horário previsto no preâmbulo deste Edital, a sessão pública será aberta sob comando do pregoeiro e será realizada de forma eletrônica, no SIAG.

**8.2.** Após a abertura da proposta pelo pregoeiro, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**8.2.1** O conteúdo da proposta não poderá ser alterado, seja com relação ao preço, pagamento, prazo ou qualquer condição que importe a modificação dos seus termos originais.

**8.2.2** O pregoeiro poderá, no interesse da Administração Pública, relevar excesso de formalismo nas propostas apresentadas pelos licitantes, desde que não comprometam a lisura e o caráter competitivo da licitação.

**8.2.3** Para efeito de julgamento das propostas, nenhuma oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos será considerada.

**8.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**8.4.** A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo no próprio do sistema eletrônico.

**8.5.** Aberta à etapa competitiva, os licitantes poderão encaminhar seus lances sucessivos, os quais serão feitos exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado o modo de disputa fixado neste Edital.

**8.6.** Os lances deverão ser apresentados em valores sucessivos e decrescentes para o lote, considerando o valor total global do lote gerado pelo SIAG no momento do cadastramento da proposta inicial.

**8.6.1** O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ela ofertado e registrado no sistema.

**8.6.2** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, **deverá ser de R\$ 1,00 (um real).**





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**8.6.3** Não serão aceitas cotações com valores com mais de duas casas decimais. Caso ocorra, o valor deverá ser arredondado para menor.

**8.6.4** As licitantes poderão oferecer lances, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

**8.7.** Para o presente Pregão, será adotado para o envio de lances, o Modo de Disputa Aberto: os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério menor preço.

**8.7.1** A etapa de envio de lances na sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema eletrônico quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública de lances.

**8.7.2** A prorrogação automática da etapa de envio de lances de que trata o subitem anterior será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

**8.7.3** Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a sessão pública de lances será encerrada automaticamente.

**8.7.4** Encerrada a fase competitiva, sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**8.8.** Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo à ordem crescente, de acordo com as melhores propostas.

**8.9.** Durante a fase de lances, o pregoeiro poderá excluir, justificadamente a pedido do licitante, lance cujo valor seja manifestamente inexequível, permanecendo válido o último lance ofertado.

**8.10.** O sistema informará a melhor proposta imediatamente após o encerramento da etapa de lances, devendo os licitantes consultarem regularmente o sistema eletrônico para verificar o resultado da licitação.

**8.11.** O sistema eletrônico somente permitirá a visualização da Proposta de Preços Eletrônica após o término da etapa de lances.

**8.12.** Na hipótese de desconexão do pregoeiro no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos sem prejuízo dos atos realizados.

**8.13.** Quando ocorrer a desconexão do sistema SIAG e esta persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e terá reinício somente após COMUNICADO expresso aos participantes por meio do SIAG - Sistema de Aquisições Governamentais e de Aviso publicado no Diário Oficial do Estado – DOE/MT, sendo o seu acompanhamento de inteira responsabilidade do licitante.





## 9. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

**9.1.** Encerrada à etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá negociar com o licitante que apresentou proposta mais vantajosa, por meio do sistema eletrônico, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes, para que seja obtida melhor proposta, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas em Edital.

**9.2.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificada que, no prazo de **02 (DUAS) HORAS**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**9.2.1** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita pelo licitante, antes de findado o prazo previsto no subitem anterior.

**9.2.2** Se o licitante não apresentar proposta atualizada, deverá o pregoeiro desclassificá-la e examinar as ofertas subsequentes e assim sucessivamente até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**9.2.2.1** Na hipótese acima, garantida a prévia defesa, a Administração poderá aplicar sanção administrativa ao licitante que deixou de apresentar a proposta atualizada.

**9.3.** No julgamento das propostas, será adotado o critério de **menor preço**, observando os demais requisitos estabelecidos neste Edital.

**9.4.** O pregoeiro poderá suspender a sessão pública para realizar análise prévia das propostas, cujo prazo será definido na própria sessão.

**9.5.** O pregoeiro examinará a proposta ajustada ao melhor lance, quanto à compatibilidade do preço ao valor estimado para licitação, à sua exequibilidade e à sua adequação ao objeto licitado.

**9.5.1** Em licitação por lote formado por mais de 01 (um) item, o valor de cada um dos itens da proposta de preço do licitante melhor classificada não poderá ultrapassar o preço de referência unitário, salvo quando, justificadamente, o sobrepreço for irrelevante e o lote em seu preço global for vantajoso para a Administração.

**9.5.2** O **valor ofertado** após a fase de lances (proposta realinhada) não poderá ser superior em relação ao valor ofertado inicialmente em cada item pelo licitante (proposta inicial), tampouco ser maior que o valor estimado para licitação.

**9.5.3** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, o pregoeiro poderá solicitar a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**9.5.4** O pregoeiro poderá solicitar a correção de erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica e, se necessário, afastar licitantes em razão de vícios insanáveis, podendo solicitar auxílio da equipe de apoio, se for o caso.

**9.5.4.1** A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Lei nº 14.133/2021, não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e/ou da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro.

**9.6.** Serão desclassificadas as propostas de preços que:

**9.6.1** Contenham vícios insanáveis ou ilegalidades.





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

- 9.6.2** Não apresentem as especificações técnicas pormenorizadas neste Edital e de seus Anexos.
- 9.6.3** Apresentem preços inexequíveis ou que permanecerem acima do orçamento estimado para licitação.
- 9.6.4** Não vierem a comprovar sua exequibilidade, quando exigido pela Administração.
- 9.6.5** Apresentem desconformidade com quaisquer outras exigências do Edital, desde que seja insanável.
- 9.7.** Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida.
- 9.8.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 2º do art. 59 da Lei nº 14.133, de 2021, para efeito de comprovação de sua exequibilidade.
- 9.9.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam o pedido.
- 9.10.** Caso a proposta da primeira colocada permaneça acima do preço estimado e esgotada toda a negociação direta, o licitante será desclassificado e serão convocadas as demais licitantes, de acordo com a ordem classificatória, para negociação de condições mais vantajosas, observando o preço estimado da licitação.
- 9.11.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 9.12.** Caso a licitante melhor classificada tenha participado da pesquisa de preço desta Licitação, para compor o seu valor estimado, seja por meio de contratos firmados ou por orçamentos, a sua contratação fica atrelada ao respectivo valor, sendo considerado como valor teto da sua possível contratação, ou seja, o valor da sua proposta deverá ser igual ou melhor àquele que compõe o preço de referência, salvo justificativa.
- 9.13.** Se a proposta ou o melhor lance não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.
- 9.14.** Finalizada a sessão pública, não poderá haver desistência da proposta ou dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes na legislação vigente.
- 9.15.** Todos e quaisquer avisos pertinentes ao certame serão postados no chat e/ou anexados no mesmo local de disponibilização deste Edital no sistema SIAG, sendo o seu acompanhamento de inteira responsabilidade do licitante.
- 9.16.** A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública constarão em ata divulgada no sistema eletrônico SIAG, sem prejuízo das demais formas de publicidades previstas em Lei, não podendo o licitante alegar desconhecimento da informação.
- 9.17.** Encerrada a análise e julgamento da proposta e seus anexos, o pregoeiro passará à análise dos documentos de habilitação enviados pelo próprio licitante, conforme convocação prevista no instrumento convocatório.





## 10. HABILITAÇÃO

**10.1.** Encerrada a fase de julgamento das propostas, o pregoeiro avaliará a necessidade de suspender a sessão para análise da documentação de habilitação. Caso não haja data de retorno estipulada pelo pregoeiro durante a sessão, será publicada em Diário Oficial do Estado e no Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG a futura data de reabertura da sessão para divulgação do resultado da fase de habilitação e prosseguimento do processo licitatório.

**10.2.** A apresentação dos documentos com o propósito de comprovar a habilitação será feita na forma do art. 131, § 1º do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

**10.3.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da licitante detentora da proposta vencedora, o pregoeiro verificará o cumprimento das condições de participação, especialmente quanto à inexistência de sanções que impeçam a participação no certame ou a futura contratação, que será realizada mediante consulta nos seguintes cadastros:

**10.3.1.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis)).

**10.3.2.** Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE/MT.

**10.3.3.** Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso, gerenciado pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão – SEPLAG.

**10.3.4.** Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral do Estado de Mato Grosso – CGE/MT (<http://www.controladoria.mt.gov.br/ceis>).

**10.3.5.** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

**10.3.6.** Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

**10.3.7.** Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas dos **subitens 10.3.1, 10.3.5 e 10.3.6** acima, pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

**10.3.8.** A consulta aos cadastros será realizada em nome do licitante e também de seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992 (Redação dada pela Lei nº 14.230 de outubro de 2021), que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**10.3.9.** Constatada a existência de sanção, o pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**10.3.10.** Para o (s) lote (s) em que os valores forem inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral (R\$ 20.000,00), ou entrega imediata, salvo quando houver justificativa em contrário, serão exigidos apenas os seguintes documentos para fins de habilitação, conforme art. 138 do Decreto Estadual nº 1.525/2022:

I - Contrato ou estatuto social atualizado;

II - Documento de identidade do sócio administrador e procurador, se houver, com a procuração respectiva;

III - Prova da inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública através de consulta ao Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS da





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Controladoria Geral da União.

**10.4.** Os documentos de habilitação que deverão ser apresentados, são os seguintes:

**10.4.1. Relativos à Habilitação Jurídica:**

**10.4.1.1.** No caso de sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI, estatuto, ato constitutivo ou contrato social em vigor, devidamente registrado no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhados da documentação de seus administradores.

**10.4.1.2.** Cédula de Identidade ou documento equivalente (com foto) do representante legal da sociedade empresária licitante e/ou do procurador. O procurador deverá ainda apresentar o instrumento válido da procuração.

**10.4.1.3.** No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI.

No caso de sociedade empresária estrangeira, portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

**10.4.1.4.** No caso de pessoa física, se elas forem autorizadas a participar do certame, cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional.

**10.4.1.5.** No caso de filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária, inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

**10.4.1.6.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

**10.4.1.7.** Ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**10.4.1.8.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**10.4.2. Relativos à Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista:**

**10.4.2.1** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

**10.4.2.2** Certidão Conjunta de Tributos Federais, Dívida Ativa da União e Previdenciária, podendo ser retirada no site: <https://www.gov.br/receitafederal>.

**10.4.2.3** Certidão Conjunta de Pendências Tributárias e Não Tributárias junto à Sefaz e a Procuradoria Geral do Estado de Mato Grosso.

**10.4.2.4** Para as empresas sediadas em outras unidades da federação, deverá ser apresentada Certidão Negativa de Débitos da Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado do respectivo domicílio tributário ou sede, desde que seja consolidada com a certidão da respectiva Fazenda Pública.





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**10.4.2.5** Nos casos em que não for possível a certidão consolidada, será suficiente a CND específica para participar de licitações, expedida pelo órgão competente do respectivo domicílio tributário ou sede.

**10.4.2.6** Certidão de regularidade fiscal perante o Município de domicílio ou sede do licitante, inclusive quanto a débitos inscritos em dívida ativa.

**10.4.2.7** Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS). A mesma pode ser retirada no site: [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br).

**10.4.2.8** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida pela Justiça do Trabalho no site do Tribunal Superior do Trabalho – [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br).

**10.4.2.9** Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativas, nos termos da lei de regência, para fins de comprovações fiscais e trabalhistas.

**10.5. Relativo à qualificação econômico-financeira:**

**10.5.1** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos últimos 02 (dois) exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, que comprovem a boa situação financeira da empresa, conforme segue:

**10.5.2** Empresas regidas pela Lei 6.404/76 (sociedade anônima):

- Publicados em Diário Oficial; ou
- Publicados em jornal de grande circulação; ou
- Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante.

**10.5.3.** Empresas por cota de responsabilidade limitada (LTDA), Empresa Individual, Eireli, Sociedades Simples:

- Cópia do Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado dos 02 (dois) últimos exercícios sociais, extraídos do Livro Diário com o Termo de abertura e encerramento com o “Termo de Autenticação” da Junta Comercial, ou do Cartório, quando for o caso, da sede ou domicílio do licitante; ou

- Cópia do Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado dos 02 (dois) últimos exercícios – DRE registrado na Junta Comercial, ou do Cartório, quando for o caso, da sede ou domicílio do licitante.

**10.5.4.** Empresas sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar nº 123/2006 – Estatuto da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte:

- Apresentar o Balanço Patrimonial conforme o **subitem 10.5.3.**

**10.5.5.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis por fotocópia do balanço de abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio dos licitantes.

**10.5.6.** Os documentos referentes ao Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

**10.5.7.** O balanço patrimonial, as demonstrações e o balanço de abertura deverão estar assinados por administrador da empresa e por contador legalmente habilitado.

**10.5.8.** Os tipos societários obrigados e/ou optantes pela Escrituração Contábil Digital – ECD, consoante disposições contidas no Decreto 6.022/2007, regulamentado através da IN





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

2003/2021 da RFB e alterações, apresentarão documentos extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped na seguinte forma:

**10.5.9.** Recibo de Entrega de Livro Digital transmitido através do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped, nos termos do Decreto 8.683/2016, desde que não haja indeferimento ou solicitação de providências.

**10.5.10.** Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário Digital extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped.

**10.5.11.** Balanço e Demonstração do Resultado do Exercício extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped.

**10.5.12** A comprovação da boa situação financeira da empresa será baseada na obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), obtidos a partir dos dados resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, cujos dados serão extraídos das informações dos Balanços Patrimoniais, relativos aos 02 (dois) últimos exercícios, já exigíveis na forma da lei, sendo admitido para qualificação apenas resultados superiores a 1 (um) nos 02 (dois) exercícios exigidos:

Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

LG = -----

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

Ativo Total

SG = -----

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

Ativo Circulante

LC = -----

Passivo Circulante

**10.5.12.1.** Junto com o balanço patrimonial poderá ser apresentado o demonstrativo de cálculo dos índices acima, assinado pelo profissional contábil responsável pela empresa;

**10.5.12.2.** Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de (10) % do valor total estimado da contratação.







Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**10.5.13.** Todas as formas societárias deverão apresentar Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou extrajudicial, no CNPJ da matriz, expedida pelo cartório distribuidor da sede do licitante;

**10.5.14.** Caso a certidão exigida acima seja emitida na forma POSITIVA para recuperação judicial, o licitante deverá comprovar, por meio de certidão emitida pela instância judicial competente, que o plano de recuperação foi aprovado em assembleia geral de credores e homologado pelo juiz, e que está sendo cumprido regularmente, demonstrando que a empresa está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório, conforme art. 134, § 2º do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

**10.5.15.** Se o documento exigido neste item não contiver indicação de data de validade, será considerada válida a certidão expedida em até 60 (sessenta) dias antes da data de abertura da licitação.

**10.5.16.** Não será exigida essa certidão das pessoas jurídicas indicadas no art. 2º da Lei nº 11.101/2005.

**10.5.17.** Nos lotes de participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais faculta-se ao licitante, para fins de habilitação, atestar a qualificação econômico-financeira através da comprovação de **capital social superior a 10% (porcento), do valor da contratação.**

**10.6. Documentação Complementar:**

**10.6.1.** Declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas neste Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento, para todos os efeitos legais, sob pena de aplicação das sanções cabíveis. (**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**).

**10.6.2.** Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas. (**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**).

**10.6.3.** Declaração de que as propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. (**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**).

**10.6.4.** Declaração da própria empresa de que não possui em seu quadro de pessoal e societário, servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções de gerência ou administração, conforme art. 1º, inciso X da Lei Complementar Estadual nº 04/1990, ou servidor do contratante em qualquer função, nos termos do art. 9º, § 1º da Lei nº 14.133/2021. (**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**).

**10.6.5.** Declaração de que não há sanções vigentes que legalmente proíbam a participante de licitar e/ou contratar com o contratante. (**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**).

**10.6.6.** Declaração para fins do disposto no inciso VI, art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

**10.6.7.** Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal, bem como no art. 14, inciso VI da Lei nº 14.133/2021.





**10.7. Documentação Complementar, exigível nos termos da LC 123/2006:**

**10.7.2.** Declaração de que é **ME, EPP ou MEI** e não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/2006 e, nos termos do art. 28 da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, está apto a usufruir do tratamento estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006. (**ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP**).

**10.7.3.** Declaração de que no ano-calendário de realização desta licitação, os valores somados dos contratos celebrados com a Administração Pública não extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do art. 4º, § 2º da Lei nº 14.133/2021. (**ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP**).

**10.7.4.** Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial, que define o porte da empresa, cuja condição de ME/EPP será atestada por meio do balanço patrimonial exigido no **subitem 10.5.1**.

**10.7.5.** Quando optante pelo SIMPLES NACIONAL, a comprovação da condição de ME/EPP poderá ser mediante apresentação do Comprovante de opção pelo SIMPLES, obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal.

**10.8. Relativos à Qualificação Técnica:**

**a) Atestado (s) de capacidade técnica, fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove desempenhos anteriores ou atuais de forma satisfatória, compatíveis com o objeto desta licitação.**

**a.1)** No caso de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito privado, o mesmo preferencialmente deverá conter firma reconhecida em cartório ou assinado eletronicamente, caso não seja reconhecida a firma em cartório, o pregoeiro reserva-se o direito de efetuar diligência para verificar autenticidade do documento, e só depois exarar a decisão quanto a habilitação ou inabilitação.

**10.9.1** O licitante deverá apresentar declaração de que está ciente de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

**10.9.2** Conter o nome, o endereço, o telefone dos atestadores, ou qualquer outra forma de que o pregoeiro possa valer-se para manter contato com os declarantes;

**10.9.3** Referir-se a execução do serviço licitado no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente, registrado na Junta Comercial competente, bem como no cadastro de pessoas jurídicas da Receita Federal do Brasil – RFB;

**10.9.4** Se emitido (s) por pessoa jurídica de direito público deverá (ão) ser assinado (s) pelo responsável do setor competente do Órgão, devidamente identificado (nome, cargo, CPF ou matrícula);

**10.9.5** Ser emitido por empresa que não integre o mesmo grupo empresarial da empresa proponente;

**10.9.6** Serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial, empresas controladas ou controladoras da empresa proponente, ou que tenha pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio, proprietário ou titular da empresa emitente e da empresa proponente;

**10.9.7** Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**10.9.8** Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do interessado.

**10.9.9** Caso o Pregoeiro (a) entenda necessário, a licitante, deverá disponibilizar todas as informações essenciais à comprovação da legitimidade dos atestados solicitados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, Notas Fiscais/Faturas, Notas de Empenho, endereço atual do contratante e local em que foram executados os serviços, sendo que estas e outras informações complementares poderão ser requeridas mediante diligência.

**10.9.10** Não há obrigatoriedade de que as nomenclaturas constantes do atestado sejam idênticas à utilizada na definição das categorias indicadas neste Termo de Referência, desde que sejam suficientes à comprovação de capacidade de execução do objeto contratual de que trata este Termo de Referência.

**10.9.11** Serão exigidas, ademais, dos licitantes as declarações dos incisos I a V do art. 136 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, (**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**).

**10.9.12** Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, em sendo possível, constar o número de inscrição no CNPJ e endereço respectivo, salientando que:

**10.9.13** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.

**10.9.14** Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**10.9.15** Os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da (s) filial (ais) do licitante.

**10.9.16** Os documentos de **HABILITAÇÃO** apresentados sem disposição expressa do órgão expedidor quanto a sua validade, terão o prazo de vencimento de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua emissão.

**10.9.17** Excetuam-se do prazo acima mencionado, os documentos cuja validade é indeterminada, como é o caso dos atestados de capacidade ou responsabilidade técnica.

**10.9.18** Será permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante o uso de certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas (ICP-Brasil) ou certificado corporativo avançado do Poder Executivo Estadual correspondente a assinatura eletrônica avançada, prevista na Lei Estadual 11.767/2022.

**10.9.19** Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis.

**10.9.20** Ao pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

**10.9.1.** A prova de autenticidade de cópia de documento ou o reconhecimento de firma somente serão exigidos quando houver dúvida sobre a veracidade do documento, admitida a autenticação realizada por servidor através da apresentação da original ou realizada por advogado por sua responsabilidade profissional.

**10.9.2.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**10.9.3.** Complementar informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame.

**10.9.4.** Atualizar documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**10.9.5.** A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Lei nº 14.133/2021 e art. 139 do Decreto, restringe-se à juntada/encarte no sistema, após a abertura da sessão pública, de documento inexistente no momento da apresentação da proposta. Neste caso, o licitante não atende à condição exigida no Edital e por tal razão está inabilitado. Caso o documento esteja apenas ausente, isto é, existente no momento da apresentação da proposta, porém, por falha ou equívoco não tenha sido apresentado pelo licitante, deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro.

**10.9.6.** Admitir a juntada de documentos que apenas venham a atestar condição pré-existente à abertura da sessão pública do certame não fere os princípios da isonomia e igualdade entre os licitantes e o oposto, ou seja, a desclassificação do licitante, sem que lhe seja conferida oportunidade para sanear os seus documentos de habilitação e/ou proposta, resulta em objetivo dissociado do interesse público.

**10.9.7.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

**10.9.8.** Os demais licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante melhor classificado.

**10.9.9.** A apresentação de novas propostas, conforme descrito acima, não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

**10.9.10.** Os licitantes que reduzirem os preços ao valor da proposta classificada, terão seus documentos de habilitação analisados de acordo com os itens desta seção, com a finalidade de estarem previamente habilitadas e figurarem na relação de empresas remanescentes em caso de eventual desistência ou impedimento/cancelamento do licitante vencedor.

## 11. RECURSOS

**11.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, expondo os motivos de forma resumida em **campo próprio do Sistema Eletrônico, no prazo de 15 (quinze) minutos**, contados da declaração do vencedor. Após a manifestação no sistema, será concedido o prazo de **03 (três) dias úteis**, contados do encerramento da sessão, para apresentação das razões do recurso, restritas aos motivos apontados na sessão pública, ficando os demais licitantes desde logo intimadas para apresentar as contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

**11.2.** As petições de recurso (razões e contrarrazões) deverão ser encaminhadas exclusivamente (**ANEXADAS E ENVIADAS**) por meio do Sistema de Aquisições Governamentais - SIAG, respeitando o prazo de 03 (três) dias úteis indicado no subitem anterior.

**11.3.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a preclusão do direito de recurso.

**11.4.** Não serão aceitas ou consideradas as razões e contrarrazões recursais enviadas de forma não prevista neste Edital, ou cuja petição tenha sido apresentada fora do prazo ou tenha sido assinada por pessoa inabilitada para representar a empresa, seja ela recorrente ou recorrida.





**11.5. Excepcionalmente, serão admitidos neste processo licitatório, o envio para o e-mail [licitacao1@sema.mt.gov.br](mailto:licitacao1@sema.mt.gov.br).**

**11.6.** Na hipótese de haver recurso contra decisão em um determinado item ou lote, este não terá efeito suspensivo para os demais.

**11.7.** A fase recursal seguirá o disposto nos arts. 143 e 144 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

**11.8.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará e homologará o certame.

**11.9.** A decisão será disponibilizada por meio do Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG, na área pública, junto ao Edital.

## 12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**8.14.** Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante será declarado vencedor do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto pelo pregoeiro, exceto se houver recurso.

**8.15.** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**8.16.** Encerrada a etapa de recurso, o pregoeiro encaminhará os autos do processo para a autoridade competente, para adjudicação e homologação do procedimento licitatório, observadas, no que couber, as disposições do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.

## 13. DA ORDEM DE FORNECIMENTO

**13.1.** Homologado a licitação pela Autoridade Competente, será emitida ordem de fornecimento a empresa adjudicatária, conforme modelo constante no **Anexo V**.

**13.2.** Sem prejuízo das demais penalidades previstas nas leis supramencionadas, a contratada/adjudicatária, por descumprimento das obrigações assumidas estará sujeita a todas as sanções previstas no edital do pregão eletrônico;

**13.3.** As cláusulas e condições contratuais, inclusive as sanções por descumprimento das obrigações, serão aquelas previstas no Termo de Referência e Ordem de Fornecimento, anexos a este Edital.

## 14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**13.1.** As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta Licitação, correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO, por meio da seguinte Dotação Orçamentária:

**Programa: 393**

**Função: 18**

**Unidade Orçamentária: 27101**

**Subfunção: 542**

**Ação: 2023**

**Subação: 2**

**Etapa/Medida/Tarefa: 1**

**Fonte: 1.708.0001 e 1.709.0001**

**Classificação de Despesa: 3.3.90.30.015**

**13.2.** As despesas, decorrentes do objeto desta Licitação, no exercício seguinte, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do mesmo.





### 15. INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**16.1.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III - dar causa à inexecução total do contrato;
- IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**15.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

- I - Advertência;
- II - Multa;
- III - impedimento de licitar e contratar;
- IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**15.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - As peculiaridades do caso concreto;
- III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**15.4.** A sanção de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I item 15.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

**15.5.** A sanção de multa, não poderá ser inferior a **0,5% (cinco décimos por cento)** nem superior a **30% (trinta por cento)** do valor da contratação e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 15.1.

**15.6.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item 15.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de **3 (três) anos**.

**15.7.** A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do item 15.1, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de **3 (três) anos** e máximo de **6 (seis) anos**.

**15.8.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a de multa.

**15.9.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**15.10.** A aplicação das sanções administrativas previstas no item 15.1 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**15.11.** A aplicação de qualquer das sanções administrativas previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na legislação.

**15.12.** A autoridade competente para aplicação das sanções levará em consideração a gravidade da conduta da Contratada infratora, o caráter educativo da sanção, bem como o dano causado ao Contratante, observado o princípio da proporcionalidade e razoabilidade.

**15.13.** As hipóteses de aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade estão dispostas nos §§ 4º e 5º do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

**15.14.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e gravidade da infração cometida, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, os danos à Administração Pública decorrentes dessa conduta, a





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

implantação/aperfeiçoamento de programa de integridade, a situação econômico-financeira do acusado, no caso de aplicação de multa, e a conduta praticada pelo infrator, bem como a intensidade do dano provocado segundo os critérios de razoabilidade e proporcionalidade.

**15.15.** As penalidades de advertência e multa podem ser aplicadas cumulativamente e realizar-se-ão em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante, observando-se os procedimentos previstos em lei.

**15.16.** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei nº 14.133/2021 ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**15.17.** As sanções previstas nesta seção e no Termo de Referência, anexo deste Edital, não eximem o contratado da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao Órgão/Entidade.

**15.18.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**15.19.** Demais disposições acerca das infrações e sanções estão dispostas na legislação aplicável, em especial Lei nº 14.1433/2021, Lei nº 12.846/2013, Decreto Estadual nº 1.525/2022, Decreto Estadual 522/2016 e Código Penal.

## 16. DISPOSIÇÕES GERAIS

**16.1.** O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do contratado farão parte integrante do contrato ou instrumento equivalente, independentemente de transcrição.

**16.2.** É facultado ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar à instrução do processo, vedada inclusão de novo documento.

**16.3.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades; revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade; proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável; adjudicar o objeto e homologar a licitação, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.

**16.3.1.** A autoridade competente ao pronunciar a nulidade, indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

**16.3.2.** O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

**16.3.3.** Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.







Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**16.3.4.** As licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcida pelos encargos que tiver suportado até a data em que for declarada à anulação ou tornado ineficaz os atos decorrentes dessa declaração, conforme disposição do art. 149 da Lei nº 14.133/2021.

**16.4.** As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta ao Órgão, que não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado da licitação.

**16.5.** As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**16.6.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será redesignada para outro dia e hora e novamente publicados na Imprensa Oficial.

**16.7.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança do futuro contrato ou instrumento equivalente.

**16.8.** O aviso sobre este Edital, bem como eventuais retificações e publicações posteriores, serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso – DOE/MT, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, bem como disponibilizado, no Portal de Aquisições da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG, no link: <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/>.

**16.9.** A homologação do resultado desta licitação não Gera direito à contratação, mas mera expectativa de direito.

**16.10.** Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Estadual nº 1.525/2022.

**16.11.** Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a sessão pública serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame, observado e informado no aviso e no Edital o horário local do órgão promotor da licitação (Cuiabá/MT) e o horário de Brasília.

**16.12.** Havendo alterações no instrumento convocatório, as mesmas serão aplicadas também demais instrumentos.

**16.13.** São partes integrantes deste Edital:

- 1 - ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA;
- 2 - ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO;
- 3 - ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP;
- 4 - ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA;
- 5 - ANEXO V – DA ORDEM DE FORNECIMENTO;
- 6 - ANEXO VI – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO;
- 7 - ANEXO VII – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO;
- 8 - ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE GARANTIA;





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**9 - ANEXO IX – FIXAÇÃO DOS PREÇOS MÁXIMOS.**

Cuiabá – MT, 25 de maio de 2023.

**Valdinei Valério da Silva**  
Secretário Adjunto de Administração  
SEMA/MT



SEWADIC202330216



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA**

Pregão n.  \_\_\_\_\_  
DIA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ÀS \_\_\_\_\_ HORAS.  
Razão Social: \_\_\_\_\_ CNPJ n°: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Fone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_ Banco: \_\_\_\_\_

**LOTE 01**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO DE VIDRO BOROSSILICATO PARA ANÁLISE DBO COM TAMPA DE VIDRO CAPACIDADE NOMINAL 300ML. DIÂMETRO X ALTURA: 69 X 165MM. O BOCAL DO FRASCO POSSUI LARGURA DE 15,875MM COMPATÍVEL COM A SONDA (ELETRODO) DE MEDIÇÃO DO EQUIPAMENTO SÉRIE HQ DA HACH CÓDIGO LBOD101. UNIDADE.		UN	100	R\$	R\$
TOTAL						R\$

**LOTE 02**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	5	R\$	R\$
02	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	5	R\$	R\$
03	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	5	R\$	R\$
04	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 4 ML, CLASSE A,			5	R\$	R\$





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

	DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN			
05	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 5 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	5	R\$	R\$
06	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO).		UN	5	R\$	R\$
07	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	5	R\$	R\$
08	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	30	R\$	R\$
09	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). TEMPO DE ESCOAMENTO: 20 ~ 30 S. UNIDADE.		UN	30	R\$	R\$
10	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 100 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
TOTAL						R\$

**LOTE 03**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BECKER EM VIDRO TIPO PIREX ( BOROSILICATO ) DE 50 ML, UNIDADE		UN	20	R\$	R\$





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

02	BECKER FORMA BAIXA, EM VIDRO BOROSSILICATO, CAPACIDADE 150ML. UNIDADE		UN	30	R\$	R\$
03	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR CAPACIDADE DE 600ML. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
TOTAL						R\$

**LOTE 04**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 25ML. FRASCO		FR	30	R\$	R\$
02	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 50 ML. FRASCO		FR	40	R\$	R\$
03	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO		FR	10	R\$	R\$
04	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 2000 ML. FRASCO.		FR	20	R\$	R\$
TOTAL						R\$

**LOTE 05**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	TUBO REBOILER DE VIDRO BOROSSILICATO Ø 50 MM COM JUNTA ESFÉRICA. DIÂMETRO EXTERNO DA BOCA 60 MM, DIÂMETRO INTERNO DA BOCA 50 MM, 16 CM DE COMPRIMENTO. COMPATÍVEL COM O		UN	5	R\$	R\$





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

EQUIPAMENTO EXTRATOR DE ÓLEOS E GRAXAS ATRAVÉS DE SOLVENTE DIGITAL SOLAB MODELO SL-202/6. UNIDADE.						
TOTAL						R\$





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**

*(Papel timbrado da empresa)*

**Ref.: Edital de PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000/2023 – SEMA/MT**

(Nome da Empresa) \_\_\_\_\_, CNPJ Nº \_\_\_\_\_, sediada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, bairro, \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_ Município, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Pregão 000/2023/SEMA, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Está ciente e concorda com as condições contidas neste Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento, para todos os efeitos legais, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.
- Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- As propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas
- Que não possui em seu quadro de pessoal e societário, servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções de gerência ou administração, conforme art. 1º, inciso X da Lei Complementar Estadual nº 04/1990, ou servidor do contratante em qualquer função, nos termos do art. 9º, § 1º da Lei nº 14.133/2021.
- Não há sanções vigentes que legalmente proíbam a participante de licitar e/ou contratar com o contratante.
- Para fins do disposto no inciso VI, art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.
- Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal, bem como no art. 14, inciso VI da Lei nº 14.133/2021.

**(Local e Data)**

**(Nome e assinatura do representante legal e carimbo de CNPJ da empresa)**





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP**

REQUERIMENTO DO BENEFÍCIO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (Lei Complementar nº 123/2006)

Solicitamos na condição de MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, que na participação no PREGÃO Nº 000/2023/SEMA/MT, seja dado o tratamento diferenciado concedido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

Declaramos que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

Declaração de que no ano-calendário de realização desta licitação, os valores somados dos contratos celebrados com a Administração Pública não extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do art. 4º, § 2º da Lei nº 14.133/2021

Como prova da referida condição, apresentamos o seguinte documento anexo (assinalar o documento que apresentou junto com o requerimento):

( ) Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br));

( ) CERTIDÃO emitida pela Junta Comercial, na forma do art. 8º da Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;

**Local e Data**

\_\_\_\_\_  
**(Identificação e assinatura do Representante Legal)**







Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

**ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA**



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB/SEMA



GOVERNO DO ESTADO DE  
MATO GROSSO  
SEMA  
SECRETARIA DE  
ESTADO DO  
MEIO AMBIENTE



**1. TERMO DE REFERÊNCIA / PROJETO BÁSICO Nº 009/GALB/2023**

**2. DADOS DO PROJETO / CONVÊNIO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE:**

- 2.1. Nome do Projeto: Não se aplica
- 2.2. Convênio/Instrumento: Não se aplica
- 2.3. Meta/Etapa: Não se aplica
- 2.4. Componente/Ação: Não se aplica
- 2.5. SICONV: Não
- 2.6. OSD-OBRA: Não

**3. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

- 3.1. Programa: 393
- 3.2. Função: 10
- 3.3. Unidade Orçamentária: 37101
- 3.4. Subfunção: 542
- 3.5. Ação: 2023
- 3.6. Subprojeto: 2
- 3.7. Etapa/Modalidade: 1

**4. UNIDADE DEMANDANTE:**

GERÊNCIA DE LABORATÓRIO-GLAB - SEMA MT

**5. DESIGNAÇÃO DA CATEGORIA DE DESPESA:**

Despesa de Custeio

**6. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS:**

Projeto/Atividade/Ação	Fonte	Região/Classificação da Despesa	Valky 915
2023	1.708.0001 - CFRN - F0HEDR00600	3.1.90.30.015	32.000,00
2023	1.708.0001 - CFRN - F0HEDR00600	3.1.90.30.015	44.030,40
<b>Total</b>			<b>76.930,40</b>

**FUNDAMENTAÇÃO MÍNIMA PARA AQUISIÇÃO DE BENS**

**7. OBJETO SINTÉTICO**

Aquisição de vidrões para atender as demandas da Gerência de Laboratório da Secretaria de Estado do Meio Ambiente de Mato Grosso.

**7.1 Especificação Detalhada:**

Aquisição de vidrões para atender ao Laboratório de Monitoramento Ambiental da SEMA - MT, para a análise dos parâmetros físicos e químicos de qualidade da água, oriundos de água subterrânea, superficial e efluentes coletados pelo Município Público, POLITEC, Coordenadora de Ordenamento Hídrico e fiscalização da SEMA-MT, bem como, dos pontos da Rede Hidrológica Básica e da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água.

**8. PLANILHA DESCRITIVA DO OBJETO**

Item	Especificação	Un.	Cond. SIAG	Qt.	Qtd. Mens.	Valor Unit.	Unid. Anual	Total
1 - LOTE 01	Frasco de vidro borossilicato para análise DBO com tampa de vidro capacidade nominal 300ml, Diâmetro e altura: 69 x 365mm, 02 boias de traço peso: 10g e 15,87mm compatível com a sonda (estudo) de medição do movimento s/nº de NACH código LB00101, Unidade.	unidade	1109495	100,00	-	R\$ 522,87	R\$ 52.287,00	R\$ 52.287,00
2 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1088076	5,00	-	R\$ 41,31	R\$ 41,31	R\$ 206,55
3 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1087176	5,00	-	R\$ 46,18	R\$ 46,18	R\$ 230,90
4 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1103302	5,00	-	R\$ 45,72	R\$ 45,72	R\$ 228,60
5 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 4 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1103303	5,00	-	R\$ 46,93	R\$ 46,93	R\$ 234,65
6 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 5 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1088077	5,00	-	R\$ 48,80	R\$ 48,80	R\$ 244,00
7 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1103304	5,00	-	R\$ 59,13	R\$ 59,13	R\$ 295,65
8 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1088080	5,00	-	R\$ 53,79	R\$ 53,79	R\$ 268,95
9 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	unidade	1088081	30,00	-	R\$ 52,79	R\$ 52,79	R\$ 1.583,70
10 - LOTE 02	PIRETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), TEMPO DE ESGOTAMENTO: 22 - 30 s, UNIDADE.	unidade	1109742	30,00	-	R\$ 138,50	R\$ 138,50	R\$ 4.155,00
11 - LOTE 02	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSILICATO, COM BICO VERTICOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE JUNIOR - COORDENADOR FINEP/PROF/CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.	unidade	1035587	50,00	-	R\$ 18,23	R\$ 18,23	R\$ 911,50
12 - LOTE 02	RECKER EM VIDRO TIPO PIREX (BOROSILICATO) DE 50 ML, UNIDADE.	unidade	6587072900056	20,00	-	R\$ 34,48	R\$ 34,48	R\$ 689,60

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

1/12



Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:25:37, FATIMA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / COC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente de Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador FINEP/PROF/CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SIGADOC202311952



SEWADIC202330216



Assinado com senha por VALDINEI VALERIO DA SILVA - SECRETARIO ADJUNTO / GSAAS - 25/07/2023 às 10:54:55.  
Documento Nº: 10460746-842 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=10460746-842>





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
13 - LOTE 03	BECKER FORMA BAIXA, EM VIDRO BOROSSILICATO, CAPACIDADE 150ML. UNIDADE.	unidade	1027361	R\$ 34,89	R\$ 34,89
14 - LOTE 03	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR CAPACIDADE DE 60ML. UNIDADE.	unidade	1033019	R\$ 43,99	R\$ 43,99
15 - LOTE 04	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESPERLHADA CAPACIDADE DE 25ML. FRASCO.	unidade	1016106	R\$ 62,02	R\$ 62,02
16 - LOTE 04	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESPERLHADA CAPACIDADE DE 30 ML. FRASCO.	unidade	1016560	R\$ 94,27	R\$ 94,27
17 - LOTE 04	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESPERLHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO.	unidade	1016164	R\$ 239,63R\$ 239,63	R\$ 239,63
18 - LOTE 04	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESPERLHADA CAPACIDADE DE 2000 ML. FRASCO.	unidade	1087426	R\$ 198,63R\$ 198,63	R\$ 397,26
19 - LOTE 05	TUBO REOBLER DE VIDRO BOROSSILICADO Ø 50 MM COM JUNTA ESFÉRICA DIÂMETRO EXTERNO DA BOCA 50 MM, DIÂMETRO INTERNO DA BOCA 30 MM, 16 CM DE COMPRIMENTO COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO EXTRACTOR DE ÓLEO E GRASAS ATRAVÉS DE SOFTWARE DIGITAL SOLAR MODELO SL-3030. UNIDADE.	unidade	1109496	R\$ 331,30R\$ 331,30	R\$ 1.657,30
<b>TotalR\$</b>					<b>76.930,40</b>

9. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1. JUSTIFICATIVA

Considerando que o Laboratório de Monitoramento Ambiental da SEMA realiza análises físicas, químicas e biológicas em amostras de água superficial e efluentes com vistas a atender a Rede Hidrológica Básica, a Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água, às solicitações do Ministério Público, POLITEC Coordenadoria de Ordenamento Hídrico e Fiscalização da SEMA-MT, e atendendo pela confiabilidade dos dados gerados nas análises, torna-se necessária a aquisição de vidrarias. A aquisição de vidrarias se justifica também pela necessidade de substituição das vidrarias danificadas nos quadradões, e para ampliar o quadro de vidrarias no laboratório, a fim de podermos realizar as análises com maior rapidez e no prazo de validade dos parâmetros analíticos.

9.2. JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Justificativa
1	FRASCO DE VIDRO BOROSSILICATO PARA ANÁLISE DBO COM TAMPA DE VIDRO CAPACIDADE NOMINAL 300ML, DIÂMETRO X ALTURA: 60 X 165MM, Ø BOCAL DO FRASCO 30MM, LARGURA DE 15,875MM, COMPATÍVEL COM A Sonda (ELETRODO) DE MEDIÇÃO DO EQUIPAMENTO SÉRIE HQ DA HACH COÓDIGO (BOD3). UNIDADE.	UNIDADE	100	A aquisição de 100 unidades desse item se justifica pela necessidade de realizar a análise do parâmetro Demanda Biológica de Oxigênio. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, conseqüentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas quebram com facilidade e precisam ser repostas. Esse será a nossa primeira aquisição desse item via Estágio, sendo, assim, não possuímos demonstrativos de consumo (Ordem de Fornecimento) de anos anteriores.
2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 Traço). UNIDADE.	UNIDADE	5	A aquisição de 5 unidades desse item se justifica pela necessidade de realizar as análises, que precisam ter o volume de reagente e amostra medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, conseqüentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas quebram com facilidade e precisam ser repostas. Deixa-se anexo ao Ordem de Fornecimento nº 08/2023 Processo nº323907/2019 (3 unidades) e nº 015/2021 - Processo nº29468/2020 (10

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

2/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE I  
10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:25:37 / FAÍBIA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de  
Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do  
Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de  
Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES  
JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em  
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigapex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SIGA



SEWADIC202330216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54 GPWEB SEMA

		UNIDADE		
3	PIPETA VOLUMETRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACCO), UNIDADE.	UNIDADE	5	<p>Unidades) que comprovam a aquisição em anos anteriores.</p> <p>A aquisição de 5 unidades deve ser se justifica pela necessidade de realizar as análises, que precisam ter o volume de reagente e amostras medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Esta questão deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas podem ser com facilidade e precisam ser renovadas.</p> <p>Deputa antes a Ordem de Fornecimento nº 06/2021 - Processo nº32207/2020 (21 unidades) e 015/2021 - Processo nº394400/2020 (10 unidades) que comprovam a aquisição em anos anteriores.</p>
4	PIPETA VOLUMETRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACCO), UNIDADE.	UNIDADE	5	<p>A aquisição de 5 unidades deve ser se justifica pela necessidade de realizar as análises, que precisam ter o volume de reagente e amostras medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Esta questão deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas podem ser com facilidade e precisam ser renovadas.</p> <p>Deputa antes a Ordem de Fornecimento nº 013/2022 - Processo nº1294-PRO-2022/04004 (5 unidades) que comprovam a aquisição em anos anteriores.</p>
5	PIPETA VOLUMETRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 4 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACCO), UNIDADE.	UNIDADE	5	<p>A aquisição de 5 unidades deve ser se justifica pela necessidade de realizar as análises, que precisam ter o volume de reagente e amostras medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Esta questão deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas podem ser com facilidade e precisam ser renovadas.</p> <p>Deputa antes a Ordem de Fornecimento nº 013/2022 - Processo nº1294-PRO-2022/04004 (5 unidades) que comprovam a aquisição em anos anteriores.</p>
6	PIPETA VOLUMETRICA DE VIDRO	UNIDADE	5	<p>A aquisição de 5 unidades deve ser se justifica pela necessidade de realizar as análises, que</p>

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

3/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:23:31 / FAIZA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 802.1781-546 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?m=8021781-546>



SIGA



SEWADIC2023030216



Assinado com senha por VALDINEI VALERIO DA SILVA - SECRETARIO ADJUNTO / GSAAS - 25/07/2023 às 10:54:55.  
Documento Nº: 10460746-842 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=10460746-842>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54 GPWEB SEMA

BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACO), UNIDADE.			<p>precisam ter o volume de reagente e amostras medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidrarias, as mesmas quadram com facilidade e precisam ser renovadas.</p> <p>Segue anexo as Ordens de Fomento nº 08/2023 - Processo nº322997/2019 (3 unidades) e nº 015/2023 - Processo nº284408/2020 (2 unidades) que compreendem a aquisição em anos anteriores.</p>
PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACO), UNIDADE.	UNIDADE	3	<p>A aquisição de 3 unidades desse item se justifica pela necessidade de realizar as análises, que precisam ter o volume de reagente e amostras medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidrarias, as mesmas quadram com facilidade e precisam ser renovadas.</p> <p>Segue anexo a Ordem de Fomento nº 013/2023 - Processo nº SEMA-002-2022/04214 (3 unidades) que compreende a aquisição em anos anteriores.</p>
PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACO), UNIDADE.	UNIDADE	3	<p>A aquisição de 3 unidades desse item se justifica pela necessidade de realizar as análises, que precisam ter o volume de reagente e amostras medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidrarias, as mesmas quadram com facilidade e precisam ser renovadas.</p> <p>Segue anexo as Ordens de Fomento nº 08/2023 - Processo nº322997/2019 (3 unidades) e nº015/2023 - Processo nº284408/2020 (2 unidades) que compreendem a aquisição em anos anteriores.</p>
PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACO), UNIDADE.	UNIDADE	30	<p>A aquisição de 30 unidades desse item se justifica pela necessidade de realizar as análises, que precisam ter o volume de reagente e amostras medidos com precisão, com mais rapidez e eficácia. Em virtude da grande</p>

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

4/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:28:31 / FÁBIA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigalex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SEMACIC20231195Z



SEMACIC202330216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54		GPWEB SEMA	
	TOTAL (1 TRACOS) UNIDADE.		Quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais dependentes de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas podem ser facilmente e precissam ser repostas. Segue anexo ao Ordem de Fornecimento nº 30/2023 - Processo nº 022987/2023 (5 unidades), nº 015/2021 - Processo nº 294408/2020 (5 unidades) e 013/2022 - Processo nº 2874-PR0-2022/04214 (10 unidades) que comprovam a aquisição em anos anteriores.
10	PROVETA VOLUMETRICA DE VIDRO BORGESILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRACOS) TEMPO DE ESCOAMENTO: 20 - 30 s. UNIDADE.	UNIDADE	30
11	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BORGESILICATO, COM SACO VERDEADOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE DEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 100 ML, SUBDIVISÃO 1/2 ML, LÍQUIDO DE ESBOÇO I. ML. UNIDADE.	UNIDADE	50
12	BECKER EM VIDRO TIPO PIREX (BOROSILICATO I) DE 250 ML. UNIDADE	UNIDADE	20

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

5/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE I 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:28:37 e FÁBIA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / COC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 802.1781-546 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigsex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SIGADOC202311952



SEWADIC202330216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

					<p>brasiladas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas quebram com facilidade e precisam ser repostas.</p> <p>Segue abaixo as Ordens de Fornecimento nº 029/2019 - Processo nº 364350/2019 (10 unidades) e nº 023/2022 - Processo nº SEMA-MIO-2022/04214 (15 unidades) que contemplam a aquisição em anos anteriores.</p>
13	BECKER DE VIDRO BOROSILICATO, FORMA BAIXA, CAPACIDADE 150ML, UNIDADE.	UNIDADE	20	<p>A aquisição de 30 unidades deve ser justificada devido ao fato de que essa vidraria é utilizada em diversas análises, principalmente no sane de sólidos.</p> <p>Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta de Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade de Água A, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas quebram com facilidade e precisam ser repostas.</p> <p>Segue abaixo as Ordens de Fornecimento nº 029/2019 - Processo nº 364350/2019 (10 unidades) e nº 023/2022 - Processo nº SEMA-MIO-2022/04214 (15 unidades) que contemplam a aquisição em anos anteriores.</p>	
14	BECKER DE VIDRO BOROSILICATO, FORMA BAIXA, RESISTENTE AO CALOR, CAPACIDADE DE 600ML, UNIDADE.	UNIDADE	20	<p>A aquisição de 20 unidades deve ser justificada devido ao fato de que essa vidraria é utilizada na filtração de amostras, no processo de agitação e em diversas análises para dióxido de enxofre adólo.</p> <p>Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta de Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade de Água A, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores poderem fazer as análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas quebram com facilidade e precisam ser repostas.</p> <p>Segue abaixo as Ordens de Fornecimento nº 027/2019 - Processo nº 245235/2019 (15 unidades) e 010/2018 - Processo nº 87190/2017 (15 unidades) que contemplam a aquisição em anos anteriores.</p>	
15	BAIÃO VOLUMETRICO, EM VIDRO BOROSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPÃO DE VIDRO ESMERILHADO, CAPACIDADE DE 10ML, FRASCO.	FRASCO	30	<p>A aquisição de 30 unidades deve ser justificada pela necessidade de realizar o preparo de soluções que precisam ter o volume de reagentes medido com precisão.</p> <p>Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta de Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade de Água A, consequentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para</p>	

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

6/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE I  
10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:28:31 / FÁBIA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de  
Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do  
Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de  
JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em  
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SIGA



SEWADIC2023030216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

16	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE ESMERILHADA CARACIDADE DE 30 ML. FRASCO	FRASCO	40	Os servidores podem fazer análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas podem ser repositas com facilidade e precisam ser repositas. Deixa anexa ao Ordem de Fornecimento nº 029/2019 Processo nº 364330/2019 (10 unidades) e nº 013/2022 - Processo nº SEMA-PRO-2022/042014 (10 unidades) que serviram à aquisição em anos anteriores.
17	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE ESMERILHADA CARACIDADE DE 1500 ML. FRASCO	FRASCO	10	A aquisição de 10 unidades deve ser justificada pela necessidade de realizar o preparo de soluções que precisam ter o volume de reagentes medidos com precisão. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade de Água e, conseqüentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores podem fazer análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas podem ser repositas com facilidade e precisam ser repositas. Não possuem demonstrativo de consumo (Ordem de Fornecimento) de anos anteriores.
18	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE ESMERILHADA CARACIDADE DE 2500 ML. FRASCO	FRASCO	20	A aquisição de 20 unidades deve ser justificada pela necessidade de realizar o preparo de soluções que precisam ter o volume de reagentes medidos com precisão. Em virtude da grande quantidade de pontos de coleta da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade de Água e, conseqüentemente, da grande quantidade de amostras a serem analisadas, ainda há poucas vidrarias e materiais disponíveis de reposição e em estoque. Este quadro deve ser ampliado para os servidores podem fazer análises com maior agilidade e no prazo de validade do parâmetro químico. Além disso, como se trata de vidraria, as mesmas podem ser repositas com facilidade e precisam ser repositas. Não possuem demonstrativo de consumo (Ordem de Fornecimento) de anos anteriores.
19	TUBO REBOIAR DE UNIDADE VIDRO BOROSILICATO Ø 30 MM COM JUNTA		3	A aquisição de 3 unidades deve ser justificada pela necessidade de sua utilização no equipamento Extrator

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

7/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:28:37 / FABIANA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 802.1781-546 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SIGA



SEWADIC2023030216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

ESFÉRA: DIÁMETRO	de cinco e mais litros de solvente
INTERNO DA BOCA: 60	sigla Setai modelo SI-202/6 (RF nº
MM	TRISS);
INTERNO DA BOCA: 50	essa será a nossa primeira aplicação
MM, 38 CM DE	deste item, sendo assim, são
COMPRIMENTO	procuramos demonstrativo de
CONDIÇÕES COM O	passagem (Ordem de Fornecimento,
EQUIVAMENTO	se-ano) anexados.
EXTRATOR DE ÓLEOS E	
GRAXAS ATRAVÉS DE	
TECNOLOGIA DIGITAL	
SOLAR, MODELO SI-	
202/6, UNIDADE	

9.3. DO PARCELAMENTO DOS ITENS

Considerando que o valor estimado a contratação será exclusiva para ME-EPP, com base no art. 4º, inciso I, de Lei Complementar 123, de 2006, assim como concordando a economia de escala, não haverá o parcelamento da solução, por não ser viável economicamente para a administração.

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A descrição de solução como um todo, encontra-se parametrizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, anexo desta Termo de Referência.

11. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:  
Devido ser observadas, também, durante a execução dos serviços, as orientações dos programas de Administração Pública e normativas específicas voltadas para as práticas sustentáveis, no que se refere ao cumprimento dos temas abaixo:

- a) Economia de energia;
- b) Economia em materiais plásticos descartáveis;
- c) Economia de água; e
- d) Reciclar corretamente os produtos perigosos ao meio ambiente como pilhas, lâmpadas fluorescentes, equipamentos eletrônicos, e os inerentes ao manuseio e disposição dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de condicionador de ar, dentre outros semelhantes.

12. DA ENTREGA DO OBJETO

12.1. TIPO DE ENTREGA

Modalidade	Tipo de Entrega	Observação
Parcela Única		

12.2. DO PRAZO E HORÁRIOS

- O prazo para entrega dos produtos será de **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento formal da ordem de fornecimento pela Contratada;
- Os produtos serão entregues de **segunda a sexta-feira**, tendo, por regra, **das 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas**. Todavia, deve-se observar o horário de funcionamento da Secretaria de Estado do Meio Ambiente, que será estabelecido na Ordem de Fornecimento;
- Os produtos não serão recebidos em horários diferentes ao determinado nem em feriados e férias;
- Caso o horário de expediente da Contratada seja afetado por determinação legal ou imposição de circunstâncias supervenientes, deverá ser promovida adequação nos horários para a entrega dos bens em atendimento da mesma situação;
- Havendo alguma impedida para o cumprimento dos prazos, a Contratada deverá apresentar justificativa por escrito indicando o prazo necessário ao Contratante, que por sua vez analisará e tomará as providências para a aceitação ou não das justificativas apresentadas.

13. DO LOCAL

13.1. Os produtos serão entregues à **SEMA-MT - Gerência de Laboratório - Rua C s/nº, esquina com a Rua F, Polícia Policial - Centro Policial Administrativo - CEP: 70.049-913 - Cuiabá-MT. Telefone: (65) 3613-7294.**

14. DA FORMA DE ENTREGA

- 14.1. A Contratada será responsável pelo transporte dos produtos, desde o local de embalagem até a sua entrega, ao Contratante;
- 14.2. As embalagens dos produtos deverão ser acondicionadas conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como conter identificação dos produtos e demais informações exigidas na legislação em vigor;
- 14.3. Os produtos deverão estar acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- 14.4. A embalagem deve ser adequada à sua conservação e indicar marca, modelo e procedência do produto, bem como (CNP), nome do fabricante, além de informações corretas, claras, precisas, objetivas e em língua portuguesa sobre suas características, qualidades, quantidade, composição, preço, garantia, prazos de validade e origem, entre outras coisas e ainda sobre as regras que apresentaram à saúde e segurança dos consumidores;
- 14.5. A entrega dos produtos poderá ser efetuada de forma parcelada, de acordo com o quantitativo estabelecido na Ordem de Fornecimento;
- 14.6. Na entrega não será aceita troca de marca e fabricante dos produtos ofertados na proposta, salvo no caso previsto no art. 276 do Decreto Estadual nº 1325/2022;
- 14.7. A entrega do produto ficará a cargo da Contratada, devendo ser providenciada a mão de obra necessária;
- 14.8. Os produtos deverão ser entregues em perfeitas condições, no prazo e local indicados pelo Contratante, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e da proposta, acompanhado da respectiva Nota Fiscal;
- 14.9. Serão aceitos e recebidos, somente os produtos que estiverem em perfeitas condições, caso algum produto sofra danos durante o transporte e o não consentirem as condições ora estabelecidas, os mesmos serão rejeitados e devolvidos, ficando o fornecedor obrigado a substituí-los, sujeitando-se ainda às sanções previstas no Edital e na legislação pertinente, quando couber;
- 14.10. Quaisquer produtos recebidos que apresentem vícios ou defeitos de fabricação, serão devolvidos, comprometendo-se a Contratada, por sua conta, a substituí-los por outros novos e em perfeitas condições de utilização, de acordo com as especificações do Termo de Referência e suas anexos, sem que este fato acarrete qualquer ônus para a Contratante;

15. DA GESTÃO DO CONTRATO/ORDEN DE FORNECIMENTO

Fiscal Titular: Flávia de Amorim Silva  
Fiscal Substituto: Elisângela Nascimento Nogueira

- 15.1. O Termo de Contrato será substituído pela Ordem de Fornecimento, nos termos da legislação;
- 15.2. A fiscalização será exercida por servidor(es) designado(s) pela Contratante, e que competirá dirigir as atividades que surgirem no curso de execução do presente Contrato/Ordem de Fornecimento;
- 15.3. Não obstante a Contratada seja a única e exclusiva responsável pela execução do Contrato, o Contratante reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma redunde a derrota dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a execução do objeto contratado;
- 15.3.1. A fiscalização deverá emitir informação ou relatório a respeito de todos os atos da Contratada relativos à execução do Contrato/Ordem de Fornecimento, quando couber, em especial quanto à aplicação de sanções, alterações, prorrogações e rescisão do Contrato/Ordem de Fornecimento, devendo, em seu relatório de avaliação da qualidade dos serviços, identificar e quantificar as ocorrências eventualmente praticadas pela Contratada no período de faturamento, com vistas a aplicar as multas/glosas no pagamento de fatura;
- 15.4. Todas as ocorrências devem ser documentalmente comprovadas e anexadas ao Relatório;

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

8/12

Assinado com senha por FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE I  
10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:25:37 / FÁTIMA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de  
Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISÂNGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do  
Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de  
Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES  
JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 8021761-546 - consulta à autenticidade em  
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?m=8021761-546>



SIGA



SEWADIC202330216



Assinado com senha por VALDINEI VALERIO DA SILVA - SECRETARIO ADJUNTO / GSAAS - 25/07/2023  
às 10:54:55.  
Documento Nº: 10460746-842 - consulta à autenticidade em  
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?m=10460746-842>

SIGA





Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

16. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

- 16.1. Os produtos serão recebidos conforme a seguir:
16.2. Recebimento: o recebimento provisório dar-se-á por escrito indicado pelo Contratante, no ato da entrega do produto e, encontrado irregularidade, ficará prazo para correção/fiscal, ou se aprovado, autorizar a emissão da NF;
16.3. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta da Contratada, devendo ser substituídos no prazo máximo de 30 (trinta) dias, e contar da notificação de Fiscal da Contratada, as costas da Contratada, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
16.4. (Desfaturamento) após recebimento provisório, será verificada a integridade do (s) produto (s), incluindo qualidade e quantidade, e sendo aprovada, será efetuado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura nas vias do Documento Auxiliar da NF e (Danfe) ou na Nota Fiscal.
16.5. Na hipótese de irregularidade não sanada pela Contratada, a fiscalização da Contratada realizará a Termo de Referência e encaminhá-la autoridade superior para adição dos procedimentos previstos na aplicação das penalidades.
16.6. O aceite/aprovação do (s) produto (s) pela Contratada não exclui a responsabilidade do(a) Contratada por vícios de quantidade ou qualidade do (s) produto (s) ou de conformidade com as especificações estabelecidas, verificadas, posteriormente, garantindo-se ao Contratante as facilidades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90.

17. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 17.1. Cumprir, quando convocada, para retirar a Ordem de Fomento e a Nota de Empenho específica no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal;
17.2. Manter a entrega dos bens utilizando-se de materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios próprios, que se fizerem necessários para a execução da contratação;
17.3. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos para a execução do objeto, em conformidade com as normas e determinações legais em vigor;
17.4. Entrar Nota Fiscal, discriminando o(s) bem(s) entregue(s) no período, de acordo com a especificação constante no Termo de Referência;
17.5. Entregar o(s) bem(s) contratado(s), no tempo, local, prazo, quantidade, qualidade e condições estabelecidos no Termo de Referência e no Edital;
17.6. O(s) bem(s) contratado(s) deverão ser entregues) de acordo com a necessidade da Contratada, dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas, com a observância das recomendações técnicas específicas, inclusive normas e legislação;
17.7. A falta de qualquer dos bens, cujo entrega incumbe à Contratada, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto da Contrato, assim, tal circunstância não exonera a Contratada das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das prazos e demais condições estabelecidas;
17.8. Executar o objeto de contratação, de forma a garantir os melhores resultados, cabendo à Contratada zelar a gestão de seus recursos humanos, com vistas à qualidade dos bens e à satisfação do Contratante;
17.9. Respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de passagens nas dependências do Contratante;
17.10. Apresentar ao Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que atenderem nas dependências do Contratante para a execução do objeto contratado, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá e, se necessário, com Equipamentos de Proteção Individual - EPI;
17.11. Prover todos os meios necessários à execução da contratação, considerando inclusive os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
17.12. Fiscalizar o perfeito cumprimento da entrega dos bens a que se obrigou, utilizando-se, eventualmente, os laus decorrentes. Tal fiscalização destina-se independentemente das que serão exercidas pela Contratante;
17.13. Disponer-se a toda e qualquer fiscalização do Contratante, no tocante à entrega do(s) bem(s), que deverá estar de acordo com as especificações da contratação, em observância as obrigações pactuadas;
17.14. Permitir que o Contratante, em qualquer momento, audite e avalie o(s) bem(s) relacionado(s) ao objeto contratado;
17.15. Prestar os esclarecimentos solicitados pelo Contratante, obrigando-se de plano a responder e atender as reclamações, devendo ainda dar ciência a esta, por escrito, de qualquer anomalia que for verificada quando de execução da contratação;
17.16. Deixar, sempre, corrigir, renovar ou substituir, as suas empresas, no total ou em parte, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da comunicação formal da fiscalização da Contratante, na entrega do(s) bem(s) no(s) qual(is) incidir(em) vício(s), defeito(s) ou incorreção(ões), resultantes da entrega do(s) bem(s);
17.17. Manter, durante toda a contratação, compatibilidade com as condições e as condições assumidas na habilitação específica na licitação;
17.18. Cumprir no prazo de até 5 (cinco) dias úteis a Contratante qualquer alteração quanto ao endereço, conta bancária, telefão, e-mail e outros julgados necessários para o cumprimento de obrigações;
17.19. Assumir os ônus fiscais ou supramais que se fizerem necessárias na execução do contrato, até 25% (vinte e cinco por cento) de valor inicial atualizado do Contrato, devendo a(s) parte(s) agir(em) desde logo sob o resultado de acordo entre as partes;
17.20. Observar, no que couber, as práticas de sustentabilidade ambiental, baseadas na otimização e economia de recursos e na redução da poluição ambiental, conforme equações constantes na Instrução Normativa SUT/INMG nº 01, de 29 de janeiro de 2010, tais como:
17.21. Racionalização de uso de substâncias potencialmente tóxicas e/ou poluentes;
17.22. Substituição, sempre que possível, de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;
17.23. Destinação adequada dos resíduos gerados nas atividades objeto de contratação;
17.24. Reciclar e/ou reaproveitar os materiais gerados na execução do objeto contratado, cumprindo as disposições legais que interferem em sua execução, devendo para tal:
17.24.1. Encarregar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, comerciais e as demais previstas na legislação específica, cuja inobservância não transfere responsabilidade à Administração;
17.24.2. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus empregados e prepostos, quando nas dependências do Contratante, ou em qualquer outro local onde estejam executando o objeto contratado, devendo adotar as providências que, a respeito, exigir a legislação em vigor;
17.24.3. Responder a qualquer tipo de ação judicial ou processo em decorrência da execução da contratação, bem como pelos custos de trabalho de seus empregados, que envolvam eventuais decisões judiciais, incluindo a Secretaria de Estado de Meio Ambiente de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
17.24.4. Atuar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e/ou morais causados pela ação ou omissão de seus ou sob sua, de seus empregados, colaboradores, prepostos e/ou contratados, ou representantes, ao Contratante ou a terceiros;
17.24.5. Indenizar danos e/ou o Contratante, mesmo em caso de ausência ou ausência de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a Contratada adotar as medidas preventivas, com tal observância as exigências das autoridades competentes e as disposições legais vigentes;
17.24.6. Responder civil e criminalmente pelas eventuais danos causados direta ou indiretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da contratação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a concomitante fiscalização realizada pelo Contratante;
17.25. A Contratada e seus prestatores de serviços deverão manter sigilo sobre o todo e qualquer dado, informação ou assunto de interesse do Contratante ou de terceiros, que tenham conhecimento em razão de execução da contratação, sob pena de responder civil, penal e administrativamente;
17.26. Toda informação ou documento de qual a Contratada tenha a ter acesso por força da contratação formal, possui caráter de confidencialidade, devendo cada agir com diligência para evitar sua divulgação, seja por ação ou omissão, de forma verbal ou escrita, a qualquer terceiro;
17.27. Cumprir as demais obrigações e responsabilidades previstas em lei;
17.28. A inobservância das regras previstas na contratação acarretará descumprimento contratual atenuado, implicando a possibilidade de rescisão por iniciativa da Administração Pública.

18. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

O Estado de Mato Grosso, por meio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente, obriga-se a:

- 18.1. Designar, servidor(es) ao qual(s) caber(ão) a responsabilidade de acompanhar, fiscalizar e assinar a execução do Contrato, conforme legislação vigente;
18.2. A fiscalização se dará por meio de um representante do Contratante, devidamente Fiscal de Contrato, a ser oportunamente designado, nos termos do art. 177 da Lei nº 14.132/2021, que atuará em regime próprio todas as ocorrências relacionadas à execução contratual;
18.3. Entrar em contato com o fornecedor para obter informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto, quando for o caso;
18.4. Fornecer à Contratada todos os elementos e dados necessários à perfeita execução do objeto contratado, inclusive permissão o acesso de empregados, prepostos ou representantes da Contratada em suas dependências, desde que observadas as normas de segurança;
18.5. Disponibilizar local adequado para a realização do serviço;
18.6. Realizar o objeto contratado, no tempo, prazo, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no processo licitatório;
18.7. Avaliar a qualidade dos serviços prestados, podendo rejeitá-los no todo ou em parte, caso estejam em desacordo com as obrigações assumidas;
18.8. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas, inclusive quanto a conformidade do prestação dos serviços que, resultados em caso de força maior, justificadas e aceitas pelo Contratante, não deve ser interrompido;
18.9. Notificar a empresa Contratada sobre possíveis irregularidades ou imperfeições observadas na execução do contrato, para regular, corrigir, renovar ou substituir, as suas empresas, no total ou em parte, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação formal da Fiscal dos Órgãos/Instituições Contratantes;
18.10. Após comunicação das possíveis irregularidades, a Contratada deverá refazer o serviço ou substituir o produto para sanar as irregularidades.

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/server/index.php

9/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:23:37 / FAIBA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / COC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50. Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=8021781-546



SIGA



SEWADIC202330216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

- 18.11. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada, desde que pertinentes ao objeto de contratação.
18.12. Efetuar o pagamento da Contratada, com observância de prazo e as condições estabelecidas no Termo de Referência e em Edital.
18.13. Detetar as irregularidades devidas, sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela Contratada, quando cabível.
18.14. Não efetuar pagamento a empresa Contratada, enquanto pendente qualquer divergência. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preço ou a atualização monetária, pois a quem deva pagar é a Contratada.
18.15. Fornecer as informações pertinentes ao objeto contratado, no sistema SIAG-C, após firmar o Contrato e/ou emitir a Nota de Empenho, em atendimento à Lei de Acesso à Informação (Lei Federal nº 12.527/11), regulamentada pelo Decreto Estadual nº 806/2012.

19. DA GARANTIA

19.1. GARANTIA DO BEM

- 19.1.1. A contratada deverá fornecer os produtos em excelentes condições de uso.
19.1.2. O prazo de garantia e validade do(s) bem(n) dev(er)ão ser de no mínimo 3 (três) meses, prevalecendo o prazo de garantia fixado pelo fabricante ou fornecedor, caso maior.
19.1.3. O prazo de garantia incidirá-se-ão a partir da data da emissão do termo de recebimento definitivo do(s) bem(n) pela Contratada.
19.1.4. Caso o bem tenha validade indeterminada, deverá a Contratada fornecer com no mínimo 1 (um) ano de fabricação.
19.1.5. A garantia prestada na que se refere à detecção de bem entregue recebido e a correção de uso, dentro do prazo de garantia.
19.1.6. Todas as despesas que ocorrerem no período de garantia, tais como troca, conserto, substituição de peças, transporte, mão-de-obra e manutenção dos materiais, no caso de apresentar(em) imperfeição(ões), correrão por conta da Contratada, não cabendo ao Contratante quaisquer ônus, devendo disponibilizar bem equivalente de especificação igual ou superior ao anteriormente oferecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

19. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 20.1. O pagamento será efetuado pela Contratante em favor da Contratada, conforme definido no Termo de Referência, mediante ordem bancária a ser depositada em conta corrente, no valor correspondente, data fixada de acordo com a liquidação para pagamento vigente no âmbito do Estado de Mato Grosso, bem como, em conformidade com o Decreto Estadual nº 8.189/2006 e Decreto Estadual nº 3235/2022, sob a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo fiscal do contrato da CONTRATANTE.
20.2. O prazo de pagamento não será superior a 30 (trinta) dias, contados a partir da data do atesto da Nota Fiscal pelo fiscal da Contratante.
20.3. Na Nota Fiscal, é obrigatório que o contratado inclua as seguintes informações: lançamento para MATO GROSSO GOVERNO DO ESTADO - SEMA, CNPJ 03.07413/0020-50, endereço: Rua C, s/n - Centro Político Administrativo, Cuiabá - MT, 78049-913, número do Contrato/Ordem de Fomento/empenho, descrição do objeto, número e nome do banco, agência para pagamento via ordem bancária.
20.4. O pagamento será efetuado mediante a apresentação dos documentos abaixo e outros que se fizerem necessários, conforme o caso, nos termos da legislação vigente:
a) Prova de regularidade junto à Receita Estadual, expedida pela Secretaria de Estado de Fomento de Mato Grosso ou de Mato Grosso do Sul.
b) Certidão Negativa de Débitos Gerais e Tributos Municipais.
c) Prova de regularidade relativa a Débitos Trabalhistas (CNDT) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), quando o Fidei-Juratum do Estado de Mato Grosso for coligido na obrigação.
d) Certidão Negativa de Débito de Tributos Federais e de Dívida Ativa de União.
e) Certidão Negativa de Débitos Inscritos na Dívida Ativa do Estado (PDS).
20.5. Nenhum pagamento será efetuado a CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, fato que não gera direito a reajuste de preços ou a atualização monetária.
20.6. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação de despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas corretivas. Nesta hipótese, o prazo para pagamento recomeçará após a correção da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.
20.7. O pagamento efetuado à Contratada não será de sua responsabilidade vinculada aos serviços prestados, especialmente às vezes relacionadas com a qualidade e garantia.
20.8. Havendo atrasos nos pagamentos, será imposta multa no pagamento, pelos preços unitários constantes da proposta de preços, em face dos juros moratórios legais.
20.9. No caso de atraso de pagamento, será utilizado, para atualização de valor devido, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA/IBGE do período compreendido entre a data final do adimplimento e a do efetivo pagamento.
20.10. Não haverá, sob nenhuma hipótese, pagamento antecipado.
20.11. O pagamento somente será efetuado após o "atesto" pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, que conterá o detalhamento dos serviços executados.
20.12. O "atesto" fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada com os serviços/praticas efetivamente executados/prestados.
20.13. Antes do pagamento, a Contratada realizará consulta on-line aos sites oficiais, para verificar a manutenção e validade de habilitação da Contratada, devendo ser impressa, autenticada e juntada ao processo de pagamento, a critério da Contratante.
20.14. Será considerado como data do pagamento o dia em que o contrato como emitido a ordem bancária para pagamento.
20.15. A Contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, se as forem negociadas com terceiros por intermédio da operação de "factoring".
20.16. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outros bancos serão de responsabilidade da Contratada.
20.17. A Contratante não se responsabiliza por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.
20.18. Nos termos da Lei Estadual nº 18.562/2014, fica o pagamento de serviços executados nos Municípios considerados à disposição da Contratada - do Certificado de Quitação de ISSQN no local onde estiver sendo feito o serviço, nos casos em que o Estado de Mato Grosso não for o substituto tributário da contratação.
20.19. As notas a serem pagas poderão sofrer desconto devido aplicação das multas/gestas previstas no Contrato/Ordem de Fomento.
20.20. Será efetuada a retenção no glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:
a) não atendeu os resultados acordados;
b) deixou de executar as atividades contratadas, ou não as executou com a qualidade mínima exigida;
c) deixou de utilizar os materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizou-os com qualidade ou quantidade inferior à demandada.
20.21. A Contratada efetuará retenção na fonte de todos os tributos inerentes ao contrato em questão.
20.22. A partir de 1º de dezembro de 2010, as operações de vendas eletrônicas a Órgão Público da Administração Federal, Estadual e Municipal, deverão ser substituídas por Nota Fiscal Eletrônica, conforme Protocolo 308642/2009, mencionado pelo Artigo 196-A-6-2 de RICMS. Informações através do site www.sefaz.mt.gov.br/nfe.
20.23. A partir de 1º de dezembro de 2010, as operações de vendas eletrônicas a Órgão Público da Administração Federal, Estadual e Municipal, deverão ser substituídas por Nota Fiscal Eletrônica, conforme Protocolo 308642/2009, mencionado pelo Artigo 196-A-6-2 de RICMS. Informações através do site www.sefaz.mt.gov.br/nfe.

21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 21.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução total do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato;
III - não manter a proposta, assim em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
IV - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;
V - entregar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VI - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
VII - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
VIII - cometer ato de má-fé no âmbito ou cometer fraude de qualquer natureza;
IX - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
X - praticar ato lesivo previsto no art. 9º de Lei nº 12.846, de 17 de agosto de 2013.
21.2. São aplicadas as sanções previstas nas infrações administrativas as seguintes sanções:

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

10/12

Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE I, 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:25:37, FAÍBIA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / COC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50. Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=8021781-546



SIGA



SEWADIC2023030216



SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

- I - advertência;
  - II - multa;
  - III - impedimento de licitar e contratar;
  - IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;
- 21.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - II - as circunstâncias do caso concreto;
  - III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
  - V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações das órgãos de controle.
- 21.4. A sanção de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I item 21.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
- 21.5. A sanção de multa, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor da contratação e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 21.1.
- 21.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item 21.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 21.7. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do item 21.1, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justificarem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo máximo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- 21.8. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a de multa.
- 21.9. Se a multa aplicada e as indenizações civis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além do período desse valor e diferença será decorrida da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 21.10. A aplicação das sanções administrativas previstas no item 21.1 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 21.11. A aplicação de qualquer das sanções administrativas previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na legislação.
- 21.12. A autoridade competente para aplicação das sanções levará em consideração a gravidade da conduta da Contratada infratora, o caráter educativo da sanção, bem como o dano causado ao Contrato, observado o princípio da proporcionalidade e razoabilidade.

22. DA RESCISÃO

- 22.1. A inexecução total ou parcial de contratação enseja o sua rescisão, com as consequências contratuais previstas em lei ou regulamento e realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada.
- 22.2. A rescisão de contratação poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração, consensual, por acordo entre as partes, por decisão arbitral e judicial, nos termos da legislação vigente.
- 22.3. No caso de rescisão provocada por inadimplemento de Contratada, a Contratante poderá reter, cautelarmente, os créditos decorrentes de contratação até o valor dos prejuízos causados, já calculados ou estimados.

23. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO CONTRATADO

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREÇO, sob a forma ELETRÔNICA, com adição do critério de julgamento pelo menor preço.

24. RESULTADOS ESPERADOS

Garantir a eficácia e confiabilidade dos dados gerados nas análises dos parâmetros físicos, químicos e, também, microbiológicos de amostras de água e efluentes solicitados pelo Ministério Público Estadual, POLITEC, Coordenadoria de Ordenamento Hídrico, Fiscalização da SEMA, e a execução do monitoramento da Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água (RINQA) e da Rede Hidrológica Básica.

25. DISPOSIÇÕES FINAIS

Outros possíveis atos e fatos:  
Aço 2440

Folhas - L.704.0001  
L.738.0001  
L.759.0001  
L.759.0001

Cuiabá-MT, 06 de abril de 2023

<p>Flavia de Amorim Silva Responsável pela Especificação Técnica 04/04/2023</p> <p>Aprova</p>		<p>Flavia de Amorim Silva Responsável pela Elaboração do T.R. 04/04/2023</p> <p>Aprovado</p>	
<p>Elsângela Nascimento Nogueira Gerente da Unidade 05/04/2023</p> <p>Aprovado</p>		<p>Sergio Batista de Figueiredo Coordenador/Superintendente da Unidade 05/04/2023</p> <p>Aprova</p>	
<p>Fátima Aparecida de Carvalho Coordenadora de Orçamento 05/04/2023</p> <p>Existência de Saldo Orçamentário no PTA/LDA</p>		<p>Waldemar Garcia Nunes Junior Coordenador Financeiro 05/04/2023</p> <p>Registrado na programação financeira</p>	

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/server/index.php

11/12



Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L. 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:23:37 / FÁTIMA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SIGA



SEMADIC202330216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE



Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

06/04/2023, 08:54

GPWEB SEMA

Valdinei Valerio da Silva  
Ordenador de Despesa  
06/04/2023



Autorizo realizar os procedimentos legais para a aquisição de bens e/ou contratação dos serviços constantes neste TR.

gpweb.sema.mt.gov.br/gpweb/serve/index.php

12/12



Assinado com senha por FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI - ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014 / GLAB - 06/04/2023 às 12:25:37, FATIMA APARECIDA DE CARVALHO - Coordenadora de Orçamento / CÔC - 06/04/2023 às 12:31:23, ELISANGELA NASCIMENTO NOGUEIRA - Gerente do Laboratório / GLAB - 06/04/2023 às 12:37:21, SERGIO BATISTA DE FIGUEIREDO - Coordenador de Monitoramento da Água e do Ar / CMAA - 06/04/2023 às 12:38:51 e WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR - Coordenador Financeiro / CFIN - 06/04/2023 às 14:52:50.  
Documento Nº: 8021781-546 - consulta à autenticidade em <https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=8021781-546>



SEWADIC20231195Z

SIGA



SEWADIC202330216





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

ANEXO V – DA ORDEM DE FORNECIMENTO

MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO

ORDEM DE FORNECIMENTO Nº XXX/2023				
Órgão requisitante: GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO				
Endereço: RUA "C" ESQUINA COM A RUA "F" - CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO				
CNPJ: 03.507.415/0023-50	Inscr. Estadual: <b>ISENTO</b>	E-mail: <a href="mailto:aquisicoes@sema.mt.gov.br">aquisicoes@sema.mt.gov.br</a>		
Cidade: CUIABÁ - MT	CEP: 78049-913	Telefone: (65) 3613-7308		
<b>Unidade demandante:</b>				
Telefone:		E-mail:		
<b>OBJETO:</b>				
<b>Fornecedor:</b>		E-mail:		
Endereço:		Telefone:	CEP:	
Cidade:		CNPJ/CPF:		
<b>NÚMERO DO PROCESSO:</b>				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
				R\$
<b>TOTAL</b>				R\$
Cuiabá/MT, //2023.				
Pedido de empenho:				
Empenho:				
Condições para recebimento:				
Enviado por:		Autorizado por:		
<b>Local de Entrega: Gerência de Laboratório. Secretaria de Estado do Meio Ambiente de Mato Grosso (SEMA/MT) - Rua C s/nº, esquina com a Rua F. Palácio Paiaguás - Centro Político Administrativo – CEP: 78.050-970 - Cuiabá-MT. Telefone: (65) 3613-7294. Das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos.</b>				
<b>Prazo de Entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 30 dias, após o recebimento da Ordem de Fornecimento, pelo fornecedor.</b>				
<b>DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO</b>				
<b>Os produtos serão recebidos conforme a seguir:</b>				





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

- **Provisoriamente:** o recebimento provisório dar-se-á por servidor indicado pelo Contratante, no ato da entrega do produto e, encontrando irregularidade, fixará prazo para correção/troca, ou, se aprovado, autorizará a emissão da NF;

Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta da Contratada, devendo ser substituídos no prazo máximo de **30 (trinta) dias**, a contar da notificação do Fiscal da Contratante, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

- **Definitivamente:** após recebimento provisório, será verificada a integridade do (s) produto (s), incluindo qualidade e quantidade, e sendo aprovados, será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura nas vias do Documento Auxiliar da NF-e (Danfe) ou na Nota Fiscal.

Na hipótese de irregularidade não sanada pela Contratada, a fiscalização da Contratante reduzirá a Termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade superior, para adoção dos procedimentos inerentes a apuração dos fatos e a aplicação de penalidades;

O aceite/aprovação do (s) produto (s) pela Contratante não exclui a responsabilidade civil da Contratada por vícios de quantidade ou qualidade do (s) produto (s) ou disparidades com as especificações estabelecidas, verificadas, posteriormente, garantindo-se ao Contratante as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90.

#### OBRIGAÇÕES:

##### Da Contratante:

O Estado de Mato Grosso, por meio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente, obriga-se a:

1. Designar, servidor (es) ao qual (is) caberá (ão) a responsabilidade de acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do Contrato, conforme legislação vigente;
2. A fiscalização se dará por meio de um representante do Contratante, denominado Fiscal de Contrato, a ser oportunamente designado, nos termos do art. 177 da Lei nº 14.133/2021, que anotarás em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução contratual.
3. Emitir ordem de serviço estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto, quando for o caso;
4. Fornecer à Contratada todos os elementos e dados necessários à perfeita execução do objeto contratado, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da Contratada em suas dependências, desde que observadas às normas de segurança;
5. Disponibilizar local adequado para a realização do serviço;
6. Receber o objeto contratado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no processo licitatório;
7. Avaliar a qualidade dos serviços prestados, podendo rejeitá-los no todo ou em parte, caso estejam em desacordo com as obrigações assumidas;
8. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas, inclusive quanto a continuidade da prestação dos serviços que, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pelo Contratante, não deve ser interrompida.
9. Notificar a empresa Contratada sobre possíveis irregularidades ou imperfeições observadas na execução do contrato, para reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, contados da solicitação formal do Fiscal dos Órgãos/Entidades Contratante;





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

10. Após comunicação das possíveis irregularidades, a Contratada deverá refazer o serviço OU substituir o produto para sanar as impropriedades.
11. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada, desde que atinentes ao objeto da contratação.
12. Efetuar o pagamento da Contratada, com observância do preço e as condições estabelecidas no Termo de Referência e em Edital.
13. Efetuar as retenções tributárias devidas, sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela Contratada, quando couber;
14. Não efetuar pagamento à empresa Contratada, enquanto pendente qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária, pois a quem deu causa a mora foi a Contratada.
15. Inserir as informações pertinentes ao objeto contratado, no sistema SIAG-C, após firmar o Contrato e/ou emitir a Nota de Empenho, em atendimento à Lei de Acesso às Informações (Lei Federal nº 12.527/11), regulamentada pelo Decreto Estadual nº 806/2021.

**Da Contratada:**

1. Comparecer, quando convocado, para retirar a Ordem de Fornecimento e a Nota de Empenho específica no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento da convocação formal;
2. Realizar a entrega dos bens utilizando-se de materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios próprios, que se fizerem necessários para a execução da contratação;
3. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos para a execução do objeto, em conformidade com as Normas e determinações legais em vigor;
4. Emitir Nota Fiscal, discriminando o (s) bem (ns) entregue (s) no período, de acordo com a especificação constante no Termo de Referência;
5. Entregar o (s) bem (s) contratado (s), nos termos, local, prazos, quantidades, qualidade e condições estabelecidos no Termo de Referência e no Edital;
6. O (s) bem (s) contratado (s) deverão ser entregue (s) de acordo com a necessidade do Contratante, dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com a observância das recomendações técnicas aceitáveis, respectivas Normas e legislação;
7. A falta de quaisquer dos bens, cuja entrega incumbe à Contratada, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto do Contrato, assim, tal circunstância não eximirá a Contratada das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;
8. Executar o objeto da contratação, de forma a garantir os melhores resultados, cabendo à Contratada otimizar a gestão de seus recursos humanos, com vistas à qualidade dos bens e à satisfação do Contratante;
9. Respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências do Contratante;
10. Apresentar ao Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão nas dependências do Contratante para a execução do objeto contratado, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá e, se necessário, com Equipamentos de Proteção Individual – EPI's;
11. Prover todos os meios necessários à execução da contratação, considerando inclusive os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
12. Fiscalizar o perfeito cumprimento da entrega dos bens a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Contratante;
13. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Contratante, no tocante à entrega do (s) bem (s), que deverá estar de acordo com as especificações da contratação, em observância às obrigações pactuadas;





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

14. Permitir que o Contratante, em qualquer momento, audite e avalie o (s) bem (s) relacionado (s) ao objeto contratado.
15. Prestar os esclarecimentos solicitados pelo Contratante, obrigando-se de plano a responder e atender as reclamações, devendo ainda dar ciência a este, por escrito, de qualquer anormalidade que for verificada quando da execução da contratação;
16. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, contados da comunicação formal da fiscalização da Contratante, na entrega do (s) bem (s) na (s) qual (is) incida (m) vício (s), defeito (s) ou incorreção (ões), resultantes da entrega do (s) bem (ns);
17. Manter, durante toda a contratação, compatibilidade com as obrigações e as condições assumidas na habilitação exigidas na licitação;
18. Comunicar no prazo de até **5 (cinco) dias úteis** a Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária, telefone, e-mail e outros julgáveis necessários para o recebimento de correspondência;
19. Aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias na execução do contrato, até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial atualizado do Contrato, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;
20. Observar, no que couber, as práticas de sustentabilidade ambiental, baseadas na otimização e economia de recursos e na redução da poluição ambiental, conforme requisitos constantes na Instrução Normativa SLTI/MPOG n° 01, de 19 de janeiro de 2010, tais como:
21. Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas e/ou poluentes;
22. Substituição, sempre que possível, de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;
23. Destinação adequada dos resíduos gerados nas atividades objeto da contratação;
24. Responsabilizar-se integralmente pela execução do objeto contratado, cumprindo as disposições legais que interfiram em sua execução, devendo para tal:
- 24.1. Encarregar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, comerciais e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;
- 24.2. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus empregados e prepostos, quando nas dependências do Contratante, ou em qualquer outro local onde estejam executando o objeto contratado, devendo adotar as providências que, a respeito, exigir a legislação em vigor.
- 24.3. Responder a qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência da execução da contratação, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo a Secretaria de Estado de Meio Ambiente de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- 24.4. Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e/ou morais causados pela ação ou omissão dolosa ou culposa, de seus empregados, trabalhadores, prepostos e/ou contratados, ou representantes, ao Contratante ou a terceiros;
- 24.5. Indenizar terceiros e/ou o Contratante, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a Contratada adotar as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- 24.6. Responder civil e criminalmente pelos eventuais danos causados direta ou indiretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da contratação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a concomitante fiscalização realizada pelo Contratante;







Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

25. A Contratada e seus prestadores de serviços deverão manter sigilo acerca de todo e qualquer dado, informação ou assunto de interesse do Contratante ou de terceiros, que tomar conhecimento em razão da execução da contratação, sob pena de responder civil, penal e administrativamente;
26. Toda informação ou procedimento do qual a Contratada venha a ter acesso por força da contratação firmada, possui caráter de confidencialidade, devendo esta agir com diligência para evitar sua divulgação, seja por ação ou omissão, de forma verbal ou escrita, a qualquer terceiro.
27. Cumprir as demais obrigações e responsabilidades previstas em lei.
28. A inobservância das regras previstas na contratação acarreta descumprimento contratual absoluto, implicando a possibilidade de rescisão por iniciativa da Administração Pública.

**GARANTIA:**

1. A contratada deverá fornecer os produtos em excelentes condições de uso.
2. O prazo de garantia e validade do (s) bem (ns) deverá (ão) ser de no mínimo **3 (três) meses**, prevalecendo o prazo de garantia fixado pelo fabricante ou fornecedor, caso maior;
3. O prazo de garantia iniciar-se-ão a partir da data da emissão do termo de recebimento definitivo do (s) bem (ns) pelo Contratante;
4. Caso o bem tenha validade indeterminada, deverá a Contratada fornecê-lo com no mínimo **1 (um) ano** de fabricação;
5. A garantia prestada no que se refere à deterioração do bem entregue/recebido e a condição de uso, dentro do prazo de garantia.
6. Todas as despesas que ocorrerem no período de garantia, tais como troca, conserto, substituição de peças, transporte, mão-de-obra e manutenção dos materiais, no caso de apresentar(em) imperfeição(ões), correrão por conta da Contratada, não cabendo ao Contratante quaisquer ônus, devendo disponibilizar bem equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente oferecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

**Toda aquisição/contratação tem garantia legal (art. 26, Lei Nº 8.078/1990), sendo 30 (trinta) dias para serviços e produtos não duráveis e 90 (noventa) dias para serviços e produtos duráveis.**

**SANÇÕES: Conforme campo 15 do Edital de Pregão Eletrônico xx/2023/SEMA/MT**

**ANEXO VI – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

IDENTIFICAÇÃO	
Contrato/Ordem Fornecimento/Serviço: ____/2023	de Nº da OF/O.S:
Objeto:	
Contratante: SEMA-MT	
Contratada:	





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Por este instrumento, atestamos, para fins de cumprimento do disposto no **artigo 140, inciso II, alínea “a” da Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021** e alterações posteriores, que os serviços/bens relacionados na O.F/O.S. acima identificada, foram recebidos nesta data e serão objetos de avaliação quanto à conformidade de qualidade. Ressaltamos que o recebimento definitivo destes bens ocorrerá em até \_\_\_\_ (\_\_\_\_) **dias**, desde que não ocorram problemas técnicos ou divergências quanto às especificações constantes do Termo de Referência correspondente a Ordem de fornecimento supracitado.

DE ACORDO	
<b>CONTRATANTE:</b> _____	<b>CONTRATADA:</b> _____
<b>Fiscal do Contrato</b>	<b>Preposto</b>
<b>Nome:</b> <b>Matrícula:</b>	<b>Nome:</b> <b>Qualificação:</b>

Cuiabá-MT, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

**ANEXO VII – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO**

IDENTIFICAÇÃO	
<b>Contrato:</b> ____/2023	<b>Nº da OF/O.S</b>
<b>Objeto:</b>	
<b>Contratante:</b> SEMA-MT	
<b>Contratada:</b>	

Por este instrumento, os servidores abaixo identificados, para fins de cumprimento do disposto no **artigo 140, inciso II, alínea “b” da Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021** e alterações posteriores, atestam que o (s) serviço (s) ou bem (ns) integrantes da Ordem de Fornecimento/Serviço acima identificada possui (em) qualidade compatível com a especificada no Termo de Referência do contrato supracitado.





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

FISCAL DO CONTRATO	SETOR DEMANDANTE
Nome:  Matrícula:	Nome:  Matrícula:

Cuiabá-MT, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.



SEWADIC202330216



**ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE GARANTIA**

(Papel timbrado da empresa)

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, nesta cidade \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que:

GARANTE a qualidade do produto, bem como o suporte pelo prazo de \_\_\_\_\_ ou superior, conforme previsão de fábrica e condições previstas no item **19. Do Termo de Referência n.º 009/GLAB/2023** celebrado com a Secretaria de Estado de Meio Ambiente, contados do recebimento definitivo, podendo ser exercitada, a qualquer tempo, mediante ofício, sem ônus para a **CONTRATANTE**.

Local e data





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

ANEXO IX – FIXAÇÃO DOS PREÇOS MÁXIMOS

Mapa Comparativo de Média Preço 001

PROCESSO: 0002906/2023 - SEMA				CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO: GLOBAL				
Órgão: SEMA				Geração do Mapa: TODOS				
Tipo de Julgamento: Menor Preço								
Item	Qtd	Un.	Código	Descrição	Fornecedor	Origem	Valor Unit.	Valor Total
<b>LT 01</b>								
1	100,00	UN	1109495	FRASCO DE VIDRO BOROSSILICATO PARA ANÁLISE DBO COM TAMPAS DE VIDRO CAPACIDADE NOMINAL 300ML. DIÂMETRO X ALTURA: 69 X 165MM. O BOCAL DO FRASCO POSSUI LARGURA DE 15,675MM COMPATÍVEL COM A SONDAS (ELETRODO) DE MEDIÇÃO DO EQUIPAMENTO SÉRIE HQ DA HACH CÓDIGO LB00101. UNIDADE.	ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	70,08	
					UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	Pesquisa de Preço - Processo	75,99	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	91,85	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	139,50	
					MCA COMERCIO E ASSISTENCIA TECNICA HOSPITALAR LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	455,73	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	590,00	
RESULTADO							237,19	23.719,00
TOTAL							237,19	23.719,00
<b>LT 02</b>								
2	5,00	UN	1068076	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	28,57	
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	40,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	49,24	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	49,53	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	80,00	
					ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	98,28	
					EMPRESA BRASILEIRA DE HEMODERIVADOS	Pesquisa de Preço	143,50	





Govorno do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

2	5.00	UN	1088076	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	BIOTECNOLOGIA - HEMOBRAS	Processo	143,50	315,25
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	15,35	
					RESULTADO		63,05	
3	5.00	UN	1087178	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	6,52	239,45
					ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	14,20	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	16,35	
					MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO ARAGUAIA	Pesquisa de Preço - Processo	20,00	
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	40,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	40,20	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	49,70	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	65,59	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	82,00	
					EMPRESA BRASILEIRA DE HEMODERIVADOS E BIOTECNOLOGIA - HEMOBRAS	Pesquisa de Preço - Processo	144,37	
RESULTADO		47,89	239,45					
4	5.00	UN	1103302	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO), UNIDADE.	CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	35,25	206,70
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	49,65	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	49,79	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	60,26	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	75,00	
					HOSPITAL UNIVERSITARIO DA UFJF	Pesquisa de Preço - Processo	15,00	
					ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	18,90	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	26,91	
RESULTADO		41,34	206,70					





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

5	5,00	UN	110330 3	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 4 ML. CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	22,90	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	30,23	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	41,55	
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	49,65	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	49,96	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	64,62	
					COMISSAO NACIONAL DE ENERGIA	Pesquisa de Preço - Processo	66,00	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	75,00	
RESULTADO							49,98	249,90
6	5,00	UN	106807 7	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 5 ML. CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	23,10	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	44,55	
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	49,65	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	80,00	
					EMPRESA BRASILEIRA DE HEMODERIVADOS E BIOTECNOLOGIA - HEMOBRAS	Pesquisa de Preço - Processo	153,27	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	21,85	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	54,95	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	69,97	
RESULTADO							62,16	310,80
7	5,00	UN	110330 4	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML. CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	38,38	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	55,04	
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	62,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	75,30	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	95,00	





Govorno do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

7	5,00	UN	1103304	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML. CLASSE A. DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	RESULTADO	65,14	325,70
8	5,00	UN	1088080	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML. CLASSE A. DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	62,00
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	75,00
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	75,30
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	38,38
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	55,65
					RESULTADO	61,26	306,30
9	30,00	UN	1088081	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML. CLASSE A. DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	12,30
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	21,85
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	42,00
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	60,55
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	61,52
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	75,00
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	95,16
					EMPRESA BRASILEIRA DE HEMODERIVADOS E BIOTECNOLOGIA - HEMOBRAS	Pesquisa de Preço - Processo	154,87
					RESULTADO	65,40	1.962,00
10	30,00	UN	1109742	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML. CLASSE A. DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). TEMPO DE ESCOAMENTO: 20 - 30 S. UNIDADE.	MINISTERIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES	Pesquisa de Preço - Processo	19,00
					UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO	Pesquisa de Preço - Processo	20,00
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	57,00
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	96,60
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	133,18
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	215,22
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	220,00







Govorno do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

10	30,00	UN	110974 2	PIPETA VOLUMETRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML. CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). TEMPO DE ESGOTAMENTO: 20 - 30 S. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Processo	220,00		
					RESULTADO		108,71	3.261,30	
11	50,00	UN	103589 7	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 100 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	8,00		
					FUNDAÇÃO FACULDADE REGIONAL DE MEDICINA S J RIO PRETO	Pesquisa de Preço - Processo	13,90		
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	21,45		
					QUALY COMERCIAL LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	24,99		
					PROLAB MATERIAIS PARA LABORATÓRIOS	Pesquisa de Preço - Processo	25,00		
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	25,23		
					BANCO DE PREÇOS SIAG	Pesquisa de Preço - Processo	25,85		
					COA COMERCIAL QUÍMICA AMERICANA	Pesquisa de Preço - Processo	25,99		
					UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE	Pesquisa de Preço - Processo	26,92		
					FASTLABOR COMERCIAL EIRELLI	Pesquisa de Preço - Processo	27,80		
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	36,90		
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	53,30		
					ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	41,14		
					RESULTADO		27,42	1.371,00	
							TOTAL	592,35	8.548,40
<b>LT 03</b>									
12	20,00	UN	656707 290000 6	BECKER EM VIDRO TIPO PIREX ( BOROSSILICATO ) DE 50 ML. UNIDADE	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	45,00		
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	50,05		
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	35,03		
					ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	4,22		
					ANDERSON RISSATO 30511831803	Pesquisa de Preço - Processo	6,52		
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	7,91		





Govorno do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

12	20,00	LIN	656707 290000 6	BECKER EM VIDRO TIPO PIREX (BOROSILICATO) DE 50 ML. UNIDADE	ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	7,95	536,40
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	8,40	
					UNIVERSIDADE DE SAO PAULO	Pesquisa de Preço - Processo	75,94	
					RESULTADO		26,82	
13	30,00	LIN	102736 1	BECKER FORMA BAIXA, EM VIDRO BOROSSILICATO, CAPACIDADE 150ML. UNIDADE.	ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	4,21	783,00
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	7,75	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	9,81	
					ANDERSON RISSATO 30511831803	Pesquisa de Preço - Processo	9,97	
					EDSON FURQUIM 0000887145	Pesquisa de Preço - Processo	45,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	51,92	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	54,05	
					RESULTADO		26,10	
14	20,00	LIN	103301 9	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR CAPACIDADE DE 600ML. UNIDADE.	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE	Pesquisa de Preço - Processo	13,00	683,80
					UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO	Pesquisa de Preço - Processo	16,80	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	16,90	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	20,48	
					MUNICIPIO DE BOM JESUS DO ARAGUAIA	Pesquisa de Preço - Processo	30,00	
					EDSON FURQUIM 0000887145	Pesquisa de Preço - Processo	45,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	61,33	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	68,07	
					RESULTADO		34,19	
TOTAL							87,11	2.003,20
LT 04								





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

15	30,00	FR	1016558	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA, CAPACIDADE DE 25ML. FRASCO	ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	26,17	1.499,40
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	39,90	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	44,06	
					EDSON FURQUIM 0000887145	Pesquisa de Preço - Processo	60,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	75,21	
					ANDERSON RISSATO 30511831803	Pesquisa de Preço - Processo	76,75	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	86,15	
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	Pesquisa de Preço - Processo	20,40	
					ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	21,18	
RESULTADO							49,98	
16	40,00	FR	1016560	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA, CAPACIDADE DE 50 ML. FRASCO	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	Pesquisa de Preço - Processo	20,40	2.377,20
					ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	22,30	
					ANDERSON RISSATO 30511831803	Pesquisa de Preço - Processo	31,20	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	42,75	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	48,14	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	90,06	
					EDSON FURQUIM 0000887145	Pesquisa de Preço - Processo	150,00	
					FUNDACAO OSWALDO CRUZ	Pesquisa de Preço - Processo	50,56	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	79,53	
RESULTADO							59,43	
17	10,00	FR	1016564	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA, CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO	ATA-MINISTERIO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	Pesquisa de Preço - Processo	71,00	
					MUNICIPIO DE BOM JESUS DO ARAGUAIA	Pesquisa de Preço - Processo	71,02	
					ANDERSON RISSATO 30511831803	Pesquisa de Preço - Processo	101,05	





Governo do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

17	10,00	FR	101656 4	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMP A ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	139,26	1.688,60
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	230,87	
					EDSON FURQUIM 00030897145	Pesquisa de Preço - Processo	400,00	
					RESULTADO		168,86	
18	20,00	FR	108742 6	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMP A ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 2000 ML. FRASCO.	UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS	Pesquisa de Preço - Processo	148,00	5.094,60
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	188,28	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	193,80	
					ANDERSON RISSATO 30511831803	Pesquisa de Preço - Processo	254,28	
					DIDATICA ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA - ME	Pesquisa de Preço - Processo	268,05	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	283,28	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	447,44	
					RESULTADO		254,73	
TOTAL							533,00	10.659,80
LT 05								
19	5,00	LUN	110949 6	TUBO REBOILER DE VIDRO BOROSSILICATO Ø 50 MM COM JUNTA ESFÉRICA. DIÂMETRO EXTERNO DA BOCA 80 MM, DIÂMETRO INTERNO DA BOCA 50 MM, 16 CM DE COMPRIMENTO. COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO EXTRATOR DE ÓLEOS E GRAXAS ATRAVÉS DE SOLVENTE DIGITAL SOLAB MODELO SL-2022®. UNIDADE.	ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO	Pesquisa de Preço - Processo	113,59	1.112,70
					ATA-UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS	Pesquisa de Preço - Processo	113,60	
					SOLAB CIENTIFICA EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIO LTDA EPP	Pesquisa de Preço - Processo	300,00	
					CASALAB COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LABORATORIAIS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	363,00	
					RESULTADO		222,54	
TOTAL							222,54	1.112,70
TOTAL GERAL							1.672,19	46.043,10
Elaborado por: sksouza							Data: 15/05/2023 15:27	

Resultado do Item

Item	Tipo	Código	Valor de referência unitário	Valor de referência total
------	------	--------	------------------------------	---------------------------



Assinado com senha por VALDINEI VALERIO DA SILVA - SECRETARIO ADJUNTO / GSAAS - 25/07/2023 às 10:54:55.  
Documento Nº: 10460746-842 - consulta à autenticidade em  
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=10460746-842>





Govorno do Estado de Mato Grosso  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Item	Tipo	Código	Valor de referência unitário	Valor de referência total
1	LT 01	1109495	237,19	23.719,00
2	LT 02	1088076	63,05	315,25
3	LT 02	1087178	47,89	239,45
4	LT 02	1103302	41,34	206,70
5	LT 02	1103303	49,98	249,90
6	LT 02	1088077	62,16	310,80
7	LT 02	1103304	65,14	325,70
8	LT 02	1088080	61,26	306,30
9	LT 02	1088081	65,40	1.982,00
10	LT 02	1109742	108,71	3.261,30
11	LT 02	1035887	27,42	1.371,00
12	LT 03	6567072900006	26,82	536,40
13	LT 03	1027361	26,10	783,00
14	LT 03	1033019	34,19	683,80
15	LT 04	1016558	49,98	1.499,40
16	LT 04	1016560	59,43	2.377,20
17	LT 04	1016564	168,86	1.688,60
18	LT 04	1067426	254,73	5.094,60
19	LT 05	1109496	222,54	1.112,70

Resultado Geral

Valor total de referência unitário:	1.672,19
Valor total de referência Total:	46.043,10

